



COMPROVANTE DE ABERTURA

Processo: Nº 3841/2025 Cód. Verificador: K34JQ429

Requerente: 6236499 - SECRETARIA DA FAZENDA - SMF - PREFEITURA DE RIO NEGRO
CPF/CNPJ: 76.002.641/0001-47
Endereço: Rua JUVENAL FERREIRA PINTO Nº 2070 **CEP:** 83.880-000
Cidade: Rio Negro **Estado:** PR
Bairro: CENTRO
Fone Res.: (47) 3642-3280 **Fone Cel.:** Não Informado
E-mail: Não Informado
Assunto: SMF - SECRETARIA DA FAZENDA
Subassunto: Relatório do Quadrimestre
Data de Abertura: 12/02/2025 16:33
Previsão: 14/03/2025

Documentos do Processo		
Outros Documentos		
Descrição	Entregue	Anexo
		LDO 2024 - III Quadrimestre_Saúdeassinado.pdf
		IIIQUADRIMESTRE 2024.pdf
		Relatório - Relatório - Guia de Parecer - WPT921101-1425-SZJHBPXJYDPWL-1.pdf
		2024 - III Quadrimestre.pdf
		III QUADRIMESTRE 2024.pdf
		Relatório do III Quadrimestre - Anexo LDO 2024 (1).pdf
		07. Cultura III Quadrimestre 2024.pdf
		Planejamento - III Quadrimestre 2024.pdf
		Relatório III quadrimestre 2024.pdf
		LDO 2024 Educação - III Quadrimestre.pdf
		LDO - TERCEIRO QUADRIMESTRE.pdf
		03. RELATORIO III QUADRIMESTRE GABINETE DO PREFEITO 2024 2.pdf
		III Quadrimestre - LDO 2024. Perímetro Urbano. (1).pdf
		III Quadrimestre LDO 2024 - Desconcentração Territorial. (1).pdf
		Quadrimestre set-dez 2024 (2).pdf
		LDO 2024 - Fazenda - III Quadrimestre 2024.pdf
Quantidade de Documentos:	0	Quantidade de Documentos Entregues: 0

Observação

Considerando os prazos estabelecidos na LRF para apresentação das metas fiscais em audiência pública, solicito aos responsáveis que encaminhem a esta Secretaria o Relatório do 3º Quadrimestre 2024;

O prazo limite é até o dia 17/02/2025, para que sejam anexados ao material que será entregue à Comissão da Câmara de Vereadores.

Saliento a necessidade de revisar e atualizar os projetos/ações e incluir projetos/ações que por ventura tenham sido inseridos ao orçamento original;

Informamos que duvidas quanto ao preenchimento podem ser sanadas junto a Secretaria de Planejamento e/ou Fazenda.

Favor enviar cópia assinada pelo Secretário que será entregue a Comissão da Câmara;



MUNICIPIO DE RIO NEGRO
Processo Digital
Comprovante de Abertura do Processo

Pág 2 / 2

**SECRETARIA DA FAZENDA - SMF -
PREFEITURA DE RIO NEGRO**

Requerente

**TATIANE IZABELE SCHENOVEBER
RODRIGUES**

Funcionário(a)

Recebido



COMPROVANTE DE TRAMITAÇÃO

Processo: 3841/2025**Requerente:** SECRETARIA DA FAZENDA - SMF - PREFEITURA DE RIO NEGRO**Assunto:** SMF - SECRETARIA DA FAZENDA**Subassunto:** Relatório do Quadrimestre**Origem:****Usuário:** TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES**Data/Hora:** 12/02/2025 16:33**Observação:** Considerando os prazos estabelecidos na LRF para apresentação das metas fiscais em audiência pública, solicito aos responsáveis que encaminhem a esta Secretaria o Relatório do 3º Quadrimestre 2024;

O prazo limite é até o dia 17/02/2025, para que sejam anexados ao material que será entregue à Comissão da Câmara de Vereadores.

Saliento a necessidade de revisar e atualizar os projetos/ações e incluir projetos/ações que por ventura tenham sido inseridos ao orçamento original;

Informamos que duvidas quanto ao preenchimento podem ser sanadas junto a Secretaria de Planejamento e/ou Fazenda.

Favor enviar cópia assinada pelo Secretário que será entregue a Comissão da Câmara;

Ass: _____**Destino:****Repartição:** GABINETE DE ASSESSORAMENTO - FAZENDA - SMF**Responsável:** TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES**Data/Hora:** 12/02/2025 16:33**Ass:** _____**Recebido por:** _____**Data/Hora:** ____/____/____ : ____



COMPROVANTE DE TRAMITAÇÃO

Processo: 3841/2025

Requerente: SECRETARIA DA FAZENDA - SMF - PREFEITURA DE RIO NEGRO

Assunto: SMF - SECRETARIA DA FAZENDA

Subassunto: Relatório do Quadrimestre

Origem:

Usuário: TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES

Repartição: GABINETE DE ASSESSORAMENTO - FAZENDA - SMF

Data/Hora: 12/02/2025 16:33

Observação: Considerando os prazos estabelecidos na LRF para apresentação das metas fiscais em audiência pública, solicito aos responsáveis que encaminhem a esta Secretaria o Relatório do 3º Quadrimestre 2024;

O prazo limite é até o dia 17 de fevereiro, para que sejam anexados ao material que será entregue à Comissão da Câmara de Vereadores.

Saliento a necessidade de revisar e atualizar os projetos/ações e incluir projetos/ações que por ventura tenham sido inseridos ao orçamento original;

Informamos que dúvidas quanto ao preenchimento podem ser sanadas junto a Secretaria de Planejamento e/ou Fazenda.

Favor enviar cópia assinada pelo Secretário que será entregue a Comissão da Câmara;

Ass: _____

Destino:

Repartição: GABINETE DE ASSESSORAMENTO - FAZENDA - SMF

Responsável: TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES

Data/Hora: 12/02/2025 16:33

Ass: _____

Recebido por: _____

Data/Hora: ____/____/____ : ____



Processo: 3841/2025

Data Hora do Parecer:

14/02/2025 09:51

Usuário:

VANESSA TRAIN

Situação do Parecer:

Solicitação

Observação:

Segue relatório LDO 2024 - III Quadrimestre - Secretaria Municipal de Saúde.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47

LDO – 2024 – III Quadrimestre

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SMS/FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE – FMS

Ação	Órgão - Unidade	Programa	Descrição da Ação	Produto	Meta	Tipo
1.039	11.004	0007	Adquirir Veículos para o Fundo Municipal de Saúde	Meta Parcial Realizada - Aquisição de 02 veículos, tipo passeio, Renault Kwid Zen, no valor total de R\$ 139.498,00, sendo para uso das seguintes Unidades de Saúde: Estratégia de Saúde da Família Alziro Alves; Estratégia de Saúde da Família Euclides de Oliveira Braz, com recursos do Governo Estadual, repassados de acordo com o Programa do Transporte Sanitário, bem como um percentual com recursos próprios. - Aquisição de 02 veículos, Ambulância Tipo A para simples remoção, Renault Master L1H1, no valor de R\$ 497.600,00, a ser utilizado no transporte de pacientes, com recursos do Governo Estadual, repassados de acordo com o Programa do Transporte Sanitário. - Aquisição de 02 veículos, Tipo Van, Renault Master L2H2, no valor de R\$ 524.000,00, a ser utilizado no transporte de pacientes, com recursos do Governo Estadual, repassados de acordo com o Programa do Transporte Sanitário, bem como um percentual com recursos próprios. Considerando problemas relatados pela empresa em decorrência de logística de materiais, o prazo de entrega foi prorrogado, ficando o mesmo para final do mês de janeiro de 2025.	06	P
1.049	11.003	0007	Desenvolver o Saneamento Básico.	Meta Não Realizada Refere-se a contrapartida de convênio com o Governo Federal que não foi firmado	01	P
1.068	11.004	0007	Construir Unidade Básica de Saúde	Meta Parcial Realizada Obra de construção de Unidade Básica de Saúde – UBS Vila Zelinda, com recursos do Governo Federal. Início da obra em 22/12/2023 pela empresa Construtora GLL Ltda., com percentual de execução até dezembro de 56,74%.	808,28M²	P

Documento Assinado Digitalmente em 14/02/2025 08:23:51 por MAYRA LUANA KONELL

ESTE DOCUMENTO FOT ASSINADO EM: 14/02/2025 08:23 - 03:00 - 03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p772bat6dcfb3a>.
POR MAYRA LUANA KONELL EM 14/02/2025 08:23





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47



1.076	11.004	0007	Adquirir/Desapropriar Imóvel do IRBEM.	Meta Realizada Realizado o pagamento das 05 (cinco) últimas parcelas referentes a aquisição/desapropriação de imóvel do IRBEM.	37,74 M²	P
1.103	11.004	0007	Reformar Unidades Básicas de Saúde	Meta Parcial Realizada Obra de reforma da Unidade Básica de Saúde ESF Vereador Luiz Milcheski, com recursos de emenda legislativa municipal, bem como um percentual de recursos próprios. Ordem de Início de Serviço datada de 20/12/2024, com a empresa Ambiental Engenharia e Serviços Ltda.	324M²	P
1.122	11.004	0007	Imóvel Sede do Comesp – Rateio (1,89% per capita)	Meta Realizada Termo de Compromisso firmado com COMESP – Consórcio Metropolitano de Saúde do Paraná, o qual teve a finalidade de rateio entre os municípios integrantes do Consórcio (vinculada ao número de habitantes do ente consorciado), de contribuição a título de chamada de capital para aquisição de imóvel para instalação da sede administrativa do COMESP. Tal despesa do rateio, se deu através de 36 (trinta e seis) meses. Realizado até dezembro/2024 o pagamento das 36 parcelas, sendo finalizado o referido termo.	900M²	P
1.125	11.004	0007	Ampliar e Reformar Unidade Básica de Saúde	Meta Parcial Realizada - Obra de ampliação e reforma da Unidade Básica de Saúde – ESF Antonio Abdala José, com recursos do Governo Estadual, bem como um percentual com recursos próprios. Início da obra em 11/08/2023 pela empresa Hammer Construções e Incorporações Ltda., com percentual de execução até dezembro de 93,59%. - Obra de ampliação e reforma da Unidade de Apoio Campina dos Andrades, com recursos de emenda legislativa municipal, bem como um percentual com recursos próprios. Processo Licitatório iniciado em dezembro de 2024 através da Concorrência Pública nº 030/2024, com data de abertura do edital em 22/01/2025, estando, portanto, em andamento.	200,00M²	P
1.126	11.001	0007	Reforma da Edificação da Sede da Secretaria Municipal de Saúde	Meta Parcial Realizada Obra de reforma do telhado da Secretaria Municipal de Saúde, com a utilização de recursos próprios. Ordem de Início de Serviço datada 19/12/2024, com a empresa Phenix Construtora Ltda.	150,00M²	P

ESTE DOCUMENTO FOTASSINADO EM: 14/02/2025 08:23 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.ipm.com.br/p772bat6dcfb3a>.
POR MAYRA LUANA KONELL EM 14/02/2025 08:23





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47



1.131	11.004	0007	Reformar o Telhado do Complexo de Saúde Municipal	Meta Parcial Realizada Obra de reforma do telhado do Complexo de Saúde Oscar Koster, com recursos de Emenda Individual - transferência especial nº 3332001, do Deputado Federal Ricardo Barros. Ordem de Início de Serviço datada de 04/11/2024, com a empresa V.A. Importe Ltda.	1.127M²	P
1.132	11.004	0007	Ampliar Unidade Básica de Saúde	Meta Parcial Realizada Obra de ampliação de Unidade Básica de Saúde ESF Rubens Antonio Zageski, na Vila São Judas Tadeu, com a utilização de recursos do Governo Federal, bem como um percentual de recursos próprios. Processo Licitatório iniciado em dezembro de 2024 através da Concorrência Pública nº 031/2024, com data de abertura do edital em 24/01/2025, estando, portanto, em andamento.	174,24M²	P
2.039	11.001	0007	Gestão do SUS.	Atividade Mantida	01	A
2.040	11.002	0007	Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria do SUS.	Atividade Mantida	01	A
2.041	11.003	0007	Vigilância Sanitária.	Atividade Mantida	01	A
2.042	11.003	0007	Vigilância Epidemiológica.	Atividade Mantida	01	A
2.043	11.004	0007	Atenção à Saúde Mental.	Atividade Mantida	01	A
2.044	11.004	0007	Atenção Especializada em Saúde.	Atividade Mantida	01	A
2.047	11.004	0007	Atenção à Saúde Bucal.	Atividade Mantida	01	A
2.084	11.004	0007	Programa de Assistência à Saúde – PAMS.	Atividade Mantida	01	A
2.086	11.001	0007	Controle Social.	Atividade Mantida	01	A
2.087	11.004	0007	Atenção Primária em Saúde.	Atividade Mantida	01	A
2.088	11.004	0007	Atenção às Urgências e Emergências.	Atividade Mantida	01	A
2.089	11.004	0007	Assistência Farmacêutica.	Atividade Mantida	01	A
2.100	11.001	0007	Ouvidoria Geral da Saúde.	Atividade Mantida	01	A
2.101	11.001	0007	Enfrentamento da Emergência COVID19.	Atividade Mantida	01	A
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES			
01			Manter, desenvolver e ampliar as atividades e serviços da Secretaria Municipal de Saúde.	Meta de Ação Contínua. Está sendo mantida as atividades e serviços das unidades da Secretaria Municipal de Saúde através da aquisição de material de consumo, contrato de prestação de serviços, entre outros.	Global	A
02			Manter, desenvolver e ampliar as atividades e serviços da rede pública municipal de saúde.	Meta de Ação Contínua. Está sendo mantida as atividades e serviços da rede pública municipal de saúde através do trabalho realizado pela área	Global	A





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47

				administrativa da Secretaria Municipal de Saúde em conjunto com os programas e ações de prevenção realizadas em todas as unidades de saúde de forma sincronizada com os médicos, enfermeiros, dentistas, agentes comunitários de saúde e também através dos serviços de investigação quanto a disseminação de doenças, por meio da Vigilância Epidemiológica, da fiscalização quanto a comercialização de alimentos e produtos que podem afetar a saúde da população, por meio da Vigilância Sanitária, e da prevenção quanto a proliferação de doenças causadas por animais, por meio do Centro de Zoonoses;		
03			Manter as atividades do Conselho Municipal de Saúde.	<p>Meta de Ação Contínua.</p> <ul style="list-style-type: none">- Mantidas as reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho Municipal de Saúde, mediante elaboração da pauta; convocação para as reuniões; confecção da Ata; elaboração das Resoluções e publicações;- Subsidiado a participação de Conselheiros de Saúde na reunião mensal da Comissão de Avaliação do POA – Plano Operativo Anual do Hospital Bom Jesus, bem como, na reunião da Comissão de Avaliação e Monitoramento do Programa de Apoio e Qualificação de Hospitais Públicos e Filantrópicos do SUS Paraná – HOSPSUS;- Manter/indicar Conselheiros Municipais de Saúde para compor as comissões do POA – Plano Operativo Anual do Hospital Bom Jesus – HOSPSUS; também a indicação de conselheiro para validar o DigiSUS.- Participação dos Conselheiros na Conferência Regional e na 1ª Conferência Estadual de Gestão do Trabalho e da Educação na Saúde do Paraná – 1ª CEGTES/PR.	Global	A
04			Manter e/ou implementar os serviços de Regulação, Controle, Avaliação e Auditoria do SUS.	<p>Meta de Ação Contínua.</p> <ul style="list-style-type: none">- Mantido o controle de cota de exames e procedimentos especializados, bem como, as autorizações, de acordo com as cotas preconizadas para cada serviço;- Mantidos os agendamentos de consultas e exames especializados nos municípios de referência, bem como, os exames e procedimentos através do COMESP – Consórcio Metropolitano de Saúde do Paraná; <p>^antidos os serviços de Auditoria Analítica e Operativa quando</p>	Global	A





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47

				<p>pormenorizada dos procedimentos realizados na rede pública municipal de saúde, dos Estabelecimentos de Saúde Próprios e dos Prestadores de Serviço, com o objetivo de aferir a efetividade dos serviços prestados pelos Estabelecimentos de Saúde, bem como, a aplicação dos recursos financeiros destinados aos prestadores de serviços.</p> <ul style="list-style-type: none">- Mantido o Apoio ao Faturamento Hospitalar mediante liberação de AIH e conferência dos Espelhos de AIH, com posterior emissão de Relatórios de Internações Hospitalares ocorridas mensalmente;- Mantida a elaboração dos BPA – Boletins de Produção Ambulatorial de todos os Estabelecimentos de Saúde Públicos e Privados Prestadores de Serviços ao SUS – Sistema Único de Saúde, com respectiva alimentação regular do SIA-SUS – Sistema de Informação Ambulatorial do SUS;- Alimentado regularmente o SCNES – Sistema de Cadastro Nacional de Estabelecimento de Saúde;- Acompanhamento do Plano Operativo relativo a contratação de serviços de Exames Laboratoriais de Análises Clínicas; Exames Laboratoriais de Anatomia Patológica; Exames e Consultas Especializadas, Exames de Radiografia e Espirometria, Exames de Ultrassonografia.		
05			Adquirir equipamentos e mobiliários para a Secretaria Municipal de Saúde.	<p>Meta Parcial Realizada.</p> <p>Com recursos próprios foi adquirido para área administrativa da Secretaria de Saúde, PAM – Pronto Atendimento Municipal, Base Descentralizada do SAMU 192, Laboratório Municipal, Área de Fisioterapia, CAPS – Centro de Atenção Psicossocial, Espaço TEA e Unidades Básicas de Saúde:</p> <ul style="list-style-type: none">- (03) forno microondas; (20) central de alarme; (01) bicicleta ergométrica; (06) armário de aço com 2 portas; (09) cadeira giratória; (01) jogo de sofá; (15) ventilador de parede; (01) parafusadeira e furadeira; (02) mesa com 4 cadeiras; (04) notebooks; (15) autotransformador; (04) aparelho de ar condicionado; (05) quadro branco; <p>Com recursos do Governo Federal foram adquiridos Equipamentos e Materiais Permanentes para Enfrentamento da Emergência Covid Saúde Bucal, como segue:</p> <ul style="list-style-type: none">1) fotopolimerizador de resinas;	Global	A





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47

				Com recursos do Governo do Estado foram adquiridos Equipamentos e Materiais Permanentes, como segue: - Incentivo Financeiro aquisição Equipamentos e Material Permanente - Atenção Primária à Saúde e Saúde Bucal – (04) armário de madeira com 2 portas; (11) autoclave horizontal de mesa; - Incentivo Financeiro da Assistência Farmacêutica – (01) autotransformador; - Incentivo Financeiro aquisição Equipamentos e Material Permanente – para Consolidação e Expansão da Rede de Atenção à Saúde no âmbito do SUS no Paraná – (02) aparelho de ultrassom; (11) reanimador pulmonar adulto; (22) aquecedor portátil de ambiente; (04) detector fetal de mesa; (11) nebulizador portátil; (10) cadeira fixa; (02) aparelho de ar-condicionado; (01) foco refletor ambulatorial; (01) mesa de mayo; (11) suporte de soro.		
06			Manter o pagamento dos salários e encargos dos servidores efetivos, contratados e estagiários da Secretaria Municipal de Saúde.	Meta de Ação Contínua. Está sendo mantido o pagamento de salários/encargos, de todos os servidores efetivos, contratados e estagiários da Secretaria Municipal de Saúde.	Global	A
07			Manter e conservar as instalações da Secretaria Municipal de Saúde.	Meta de Ação Contínua. Está sendo conservado e mantido as instalações da Secretaria Municipal de Saúde através de contratos de prestação de serviços de manutenção, aquisição de materiais para manutenção de bens imóveis como: lâmpadas, pisos, tintas, entre outros.	Global	A
08			Manter e ampliar convênios ou parcerias com a União, Estados, Municípios, iniciativa privada e outras entidades congêneres.	Meta de Ação Contínua. Mantêm-se parcerias com o Ministério da Saúde e com o Governo Estadual.	Global	A
09			Viabilizar e Promover cursos de capacitação e atualização aos funcionários da Secretaria Municipal de Saúde.	Meta de Ação Contínua. - Realização de capacitação e atualização dos servidores da saúde em parceria com a SESA – Secretaria de Estado da Saúde e Governo Federal através do Ministério da Saúde. - Participação no IV Congresso Centro/Sul de Infectologia, realizado em Foz do Iguaçu-PR, entre os dias 27 a 29 de junho de 2024. - Realização de Encontro da Atenção Primária em Saúde – Quem Cuida, no dia 13 de dezembro, na cidade de Rio Negro.	Global	A





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47



10			Contratar empresas especializadas nas áreas de Serviços Médico-Hospitalar, Odontológico e Laboratorial; Serviços Técnicos Profissionais; e outras.	Meta de Ação Contínua. Contratação de empresa através de contrato de gestão, para Gerência do Pronto Atendimento – PAM de Rio Negro, para prestação de serviços médico-hospitalares voltados a urgência e emergência; credenciamento de serviços de laboratório, ultrassonografia, exames e consultas especializadas, exames anatomopatológicos, radiografia e espirometria, entre outros.	Global	A
11			Manter e/ou ampliar as ações e serviços de cunho preventivo e curativo da rede de atenção primária em saúde, mantendo os Programas e Estratégias prioritárias do Ministério da Saúde, entre outros, o Programa Rede Cegonha/Mãe Paranaense; ESF- Estratégia de Saúde da Família; Estratégia de Saúde Bucal e Estratégia de Agentes Comunitários de Saúde.	Meta de Ação Contínua. Está sendo mantido as ações e serviços de cunho preventivo e curativo da rede de atenção primária em saúde, através da melhoria das ações por meio de reuniões e capacitações realizadas de acordo com a necessidade das equipes e população, bem como o cumprimento das metas estabelecidas pelos programas. E, os programas mantidos são: - Estratégia de Agentes Comunitários de Saúde; composta pelos Agentes Comunitários de Saúde, os quais são responsáveis pelo atendimento domiciliar das famílias, e trazer as demandas até a Estratégia de Saúde da Família. Acompanham o Bolsa Família, a pesagem das crianças. Alimentam o sistema informatizado digitando suas produções. Verificam as carteirinhas de vacinações. - Estratégia de Saúde da Família e Saúde Bucal; composta por profissionais 40h, sendo eles de nível superior: médico, enfermeiro e dentista. Nível Médio: Técnico em Enfermagem, Técnico em Saúde Bucal/Auxiliar de Saúde Bucal, Agentes Comunitários de Saúde da Área de Abrangência da Unidade. - Programa de Hipertensos e Diabéticos; Realizado dentro da Estratégia de Saúde da Família, as consultas a esse público são realizadas em um dia da semana, no período da tarde e realizado uma reunião mensal com palestras e dinâmicas sobre as doenças. Essas reuniões estão suspensas durante a Pandemia. - Programa de Saúde Bucal Coletiva; o programa é realizado nas escolas em horário de aula, dentro das turmas. Esse programa está suspenso durante a Pandemia. - Programa de Humanização no Pré-Natal e Nascimento/Rede Mãe Paranaense/Rede Cegonha; as consultas destinadas as gestantes/puérperas e puericultura são realizadas em um dia da semana no período da tarde, e cada gestante deve ter no mínimo 5 consultas durante o período de gestação, assim como a	Global	A





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47

				<p>consulta do puerpério deve ser realizada ente 30 e 45 dias após o parto. Essa consulta deve ocorrer junto com a primeira consulta do bebê, iniciando a Puericultura.</p> <ul style="list-style-type: none">- Programa de Prevenção do Câncer Cérvico Uterino e de Mama; realizado exame Papanicolau e das mamas pelo Enfermeiro da unidade, nas mulheres em idade fértil e realizado orientações sobre uso de contraceptivos e planejamento familiar.- Programa Nacional de Controle do Tabagismo; Reunião em grupo de aconselhamento, e dispensação de medicamento pela farmácia central da Secretaria de Saúde.- Programa Municipal de Saúde Mental; matriciamento e estratificação de risco dos pacientes antes de serem encaminhados para o CAPS ou atendimento ambulatorial.- Programa de Saúde na Escola – PSE; Parceria com as escolas do município, com a finalidade de melhorar a saúde das crianças em idade escolar.- Programa Mais Médicos; Parceria com o Governo Federal, que disponibiliza médicos 36 h para atender nas ESF/UBS.- Programa Médicos pelo Brasil; Parceria com o Governo Federal, que disponibiliza médicos 40 h para atender nas ESF/UBS.		
12			Manter e/ou ampliar as ações e serviços de atenção à saúde bucal, com ênfase nas atividades de prevenção.	<p>Meta de Ação Contínua.</p> <p>Com objetivo de ampliar as ações e serviços de Atenção à Saúde Bucal, com ênfase nas atividades de prevenção, foi realizado várias ações:</p> <ul style="list-style-type: none">- Promoção e prevenção a saúde bucal coletiva e individual sobre orientação na prevenção cárie e de doenças periodontais do autocuidado e de noções de hábitos saudáveis para saúde bucal das crianças, adultos e idosos, nas Unidades Básicas de Saúde;- Atendimento prioritário a todas as gestantes com orientação quanto a importância da saúde bucal, tanto da mãe quanto do bebê;- Palestras educacionais sobre prevenção em saúde bucal e distribuição de kits de escovação (escova e creme dental) para os alunos da rede municipal de ensino com objetivo de desenvolver o autocuidado;- Atenção e promoção da Saúde Bucal e monitoramento para grupo de risco de diabéticos e hipertensos, sendo realizada ação coletiva com distribuição de kits de escovação (escova e creme dental), bem como realizado estratificação de risco e agendamento para <p>amento odontológico;</p>	Global	A





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47



13		<p>Manter e/ou ampliar as ações e serviços de atenção à saúde mental, com ênfase no fortalecimento da RAPS – Rede de Atenção Psicossocial no que tange aos pontos de atenção em saúde.</p>	<p>Meta de Ação Contínua.</p> <ul style="list-style-type: none">- Mantido o Programa Municipal de Saúde Mental, através dos procedimentos/atividades desenvolvidas pelo CAPS – Centro de Atenção Psicossocial, bem como, pela equipe de saúde mental ligada diretamente ao Programa;- Participação ativa nas reuniões junto a 2ª Regional de Saúde;- Acompanhamento e avaliação do Contrato de Prestação de Serviços de Atenção em Regime Residencial de Caráter Transitório para pessoas com necessidades decorrentes do uso de crack, álcool e outras drogas, firmado com o Núcleo Terapêutico Nova Vida, seguindo o estabelecido no Plano Operativo.- Participação regulares nas Reuniões de Conselho Municipal de Saúde e Conselho Municipal do Direito da Criança e Adolescente;- Participação nas reuniões do Núcleo da Violência;- Organização e realização de reuniões com a Rede para discussão e acompanhamento de Casos de Violência a crianças e adolescentes;- Organização e realização de grupo de trabalho com profissionais da Atenção Básica para discussão e elaboração de ações que potencializem a Saúde Mental na Atenção Primária em Saúde;- Palestra sobre Saúde Mental na Semana Pedagógica realizada pela Secretaria Municipal de Educação;- Oficina de Valorização pessoal sobre a análise de coloração pessoal;- Acompanhamento das usuárias ao Espaço Saúde e Beleza, promovido para ação desenvolvida pelo SENAC;- Realização de almoço de Páscoa para pacientes do CAPS;- Participação evento alusivo ao Janeiro Branco na praça João Pessoa;- Apresentação de vídeo explicativo sobre o Janeiro Branco divulgado pelo site da Prefeitura Municipal.- Acompanhamento dos pacientes do CAPS ao Circo que estava presente no município;- Caminhada da luta antimanicomial;- Sarau de Música e Poesia alusivo a luta antimanicomial, promovido pelo CAPS de Maíra.- Participação dos profissionais na 1ª Capacitação de Segurança do Paciente;	Global	A
----	--	--	---	--------	---





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47

				<p>presente no município;</p> <ul style="list-style-type: none">- Festa Julina para os usuários do CAPS;- Palestra sobre a Violência contra a Mulher com o tema “Isso não é normal”, conscientização contra a violência da mulher;- Realizado dia de beleza para as mães do CAPS, com sessões de foto e maquiagem (mães e filhas do CAPS);- Levado Pacientes no teatro “Entre Janelas”, realizado no Cine Teatro Antonio Candido do Amaral;- Jantar em família – para os usuários do CAPS e seus familiares.- Evento do outubro rosa no SESC com os usuários do CAPS;- Atividade recreativa “Bingo” para usuários do CAPS e seus familiares;- Realizado a condução dos pacientes para conhecer a decoração natalina na cidade de Rio Negrinho/SC.- Almoço de Natal para os usuários do CAPS;		
14			Manter e/ou ampliar as ações e serviços de cunho preventivo e curativo da rede de atenção especializada em saúde, em especial os serviços auxiliares de diagnóstico e tratamento, bem como os atendimentos e serviços prestados no Complexo de Saúde.	<p>Meta de Ação Contínua.</p> <p>Está sendo mantido o Laboratório Municipal, através da manutenção dos equipamentos e aquisição de materiais, contratação de outros serviços de laboratório e análises clínicas, serviços de ultrassonografia, entre outros. Também se mantém médicos especialistas em diversas áreas, como: oftalmologia, ortopedia, dermatologia, entre outros.</p>	Global	A
15			Manter e/ou ampliar as ações e serviços de atenção às urgências e emergências, em especial, aquelas destinadas ao atendimento médico ambulatorial de emergência 24horas/dia e ao Serviço de Atendimento Móvel de Urgência – SAMU 192.	<p>Meta de Ação Contínua.</p> <ul style="list-style-type: none">- O SAMU 192 de Rio Negro, atendeu até o mês de dezembro, 880 ocorrências, destas, 685 atendimentos primários (emergências dentro do município) com encaminhamento ao Pronto Atendimento do Hospital Bom Jesus e Pronto Atendimento Municipal – PAM; 182 atendimentos secundários (transferências Inter hospitalares) com encaminhamento aos hospitais de referência dentro da Região Metropolitana de Curitiba; e houve, no quadrimestre em questão, 13 cancelamentos de ocorrência com deslocamento da viatura.- Devido ao grau de complexidade do quadro de saúde de alguns pacientes, contou com apoio aeromédico, para 08 atendimentos secundários e com apoio terrestre de suporte avançado, o qual a ambulância Alfa realizou 03 atendimentos secundários.	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOTASSINADO EM: 14/02/2025 08:23 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.ipm.com.br/p772bat6dcfb3a>.
POR MAYRA LUANA KONELL EM 14/02/2025 08:23





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47



16			Ampliar e/ou manter as ações e serviços de Vigilância em Saúde – Sanitária e Epidemiológica.	<p>Meta de Ação Contínua</p> <ul style="list-style-type: none">- Acompanhamento veterinário em abatedouros;- Vistoria em estabelecimentos sujeitos a Vigilância Sanitária;- Análise e aprovação de projetos arquitetônicos;- Orientação prévia para construção e instalação de estabelecimentos de interesse à saúde;- Acompanhamento do Programa da Raiva com observação a cães agressores;- Realização de fiscalização em conjunto com a Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente, Secretaria de Obras; bem como com as ACE – Agentes de Combate às Endemias;- Fiscalizações em conjunto com demais órgãos (Alvará, Polícia Militar) no período noturno nas quartas-feiras, em bares e lanchonetes;- Atendimento de denúncias e reclamações;- Liberação de habite-se e licenças sanitárias;- Realização de coleta de água para encaminhamento para análise no LACEN – Laboratório Central do Estado;- Realização de coletas e encaminhamento de amostras de exames laboratoriais para análise no LACEN – Laboratório Central do Estado;- Apreensão e inutilização de alimentos no comércio;- Participação na Capacitação em São José dos Pinhais, sobre Investigação de Surtos de Doenças Transmitidas por Alimentos;- Reunião na 2ª Regional de Saúde sobre o Sistema Nacional de numeração de receituários controlados;- Orientação e fiscalização dos comércios quanto ao cumprimento dos decretos municipais sobre o Covid-19;- Reunião do SIM (Serviço de Inspeção Municipal), com a Secretaria de Agricultura;- Encaminhamento de canídeos para o LACEN – Centro de Zoonoses;- Fiscalização em conjunto com a Saúde do Trabalhador.- Intensificação da Vacinação realizando a verificação das carteirinhas de vacina de acordo com a faixa etária;- Campanha de Vacinação contra a Gripe e Multivacinação;- Realização da Campanha de Multivacinação nas Escolas de todo município;	Global	A
----	--	--	--	--	--------	---





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47

				<ul style="list-style-type: none">- Realização de ações voltadas a prevenção de endemias, especialmente à Dengue;- Manutenção das Rotinas Administrativas da Vigilância Epidemiológica e Vigilância Sanitária;- Manutenção do Programa Humanização Positiva e da Farmácia Especial para os pacientes de Infectologia;- Continuidade do funcionamento do Centro de Triagem para Covid-19, onde é realizado atendimento aos casos suspeitos, com triagem, atendimento médico, orientações e realização do exame para diagnóstico da Covid-19.		
17			Manter o Centro de Zoonoses.	Meta de Ação Contínua. Está sendo mantido os serviços e atividades no Centro de Zoonoses e realizado programa da Raiva com observação a cães agressores.	Global	A
18			Manter ações e serviços de Saneamento Básico.	Meta de Ação Contínua.	Global	A
19			Manter a Academia de Saúde.	Meta de Ação Contínua. Está sendo mantida a Academia da Saúde através da realização de diversas ações juntamente com as equipes da atenção primária em saúde, preconizadas pelo Ministério da Saúde, assim como aulas de dança, ginástica, aeróbica e condicionamento físico.	Global	A
20			Manter a farmácia municipal.	Meta de Ação Contínua. A Farmácia da Secretaria Municipal de Saúde de Rio Negro desenvolveu ações que resultaram na disponibilização de medicamentos dentro dos três componentes definidos pelo Ministério da Saúde, visando, sobretudo, facilitar o acesso aos usuários, sendo: <u>- Componente Básico da Assistência Farmacêutica</u> , financiado pelas três esferas de governo e gerenciado pela esfera municipal, promoveu a distribuição dos 142 medicamentos pertencentes ao Elenco da Relação Municipal de Medicamentos Essenciais (REMUME), mais 4 insumos para portadores de Diabetes, em 14 Unidades Básicas de Saúde, atendendo 7.147 usuários/mês no referido quadrimestre. <u>- Componente Especializado da Assistência Farmacêutica</u> , co-	Global	A





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47

				<p>através do Programa Farmácia Especial, Medicamentos Alto Custo que atendem doenças renais crônicas, esclerose múltipla, doença de Gaucher, nanismo hipofisário, hepatites virais, osteoporose, endometriose, distonias, paralisias, acromegalia, imunodeficiências e pacientes transplantados. Atendeu em média 1259 pacientes/mês no referido quadrimestre, incluindo os usuários cadastrados no Programa Especial Paraná Sem Dor e Análogos de insulina para pacientes com diabetes tipo I.</p> <p>- <u>Componente Estratégico da Assistência Farmacêutica</u>, financiado pela esfera federal e gerenciado pela parceria entre Estados e municípios, distribuiu medicamentos como Talidomida, Oseltamivir (Tamiflu), Combate ao Tabagismo, Toxoplasmose, Hepatites Virais, HIV entre outros. Atendeu em média 103 pacientes/mês.</p> <p>- <u>Programas Especiais da SESA</u>, financiado exclusivamente pela Secretaria de Estado da Saúde, distribuiu medicamentos para Mucoviscidose ou Fibrose Cística; Paracoccidiodomicose; Profilaxia e tratamento das doenças oportunistas e violência sexual do Programa DST/AIDS; atendendo aproximadamente – estes atendimentos estão contabilizados junto ao número informado para o componente Estratégico da Assistência Farmacêutica.</p>		
21			Manter o Consórcio Intergestores Paraná Saúde.	<p>Meta de Ação Contínua.</p> <p>Sendo Rio Negro um município conveniado junto ao Consórcio Paraná Saúde, no primeiro quadrimestre deste ano, se utilizou do mesmo como estratégia centralizada de aquisição de medicamentos com a finalidade de otimizar os recursos da assistência farmacêutica básica. O Consórcio efetuou a aquisição dos medicamentos do Elenco de Referência da Assistência Farmacêutica na Atenção Básica (AFAB) e insumos para insulínos dependentes. Os recursos financeiros gerenciados para Rio Negro são referentes à contrapartida Municipal, Estadual e Federal. A programação de compra é feita pelo município, o que garante a sua autonomia, ao definir a quantidade necessária para atender a população.</p>	Global	A
22			Manter o Consórcio Metropolitano de Saúde do Paraná.	<p>Meta de Ação Contínua.</p> <p>Estão sendo mantidos os agendamentos de exames e procedimentos especializados, assim como a aquisição de equipamentos coletores (Colostomia e Urostomia) e contrato de</p>	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOTASSINADO EM: 14/02/2025 08:23 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSO <https://c.ipm.com.br/p772bat6dcfb3a>.
POR MAYRA LUANA KONELL EM 14/02/2025 08:23





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47

				programa para a implementação, implantação e manutenção de 01 (uma) Unidade de Suporte Avançado – USA – SAMU192, através do COMESP – Consórcio Metropolitano de Saúde do Paraná;		
23			Manter e/ou ampliar o Programa de Assistência a Saúde – PAMS.	Meta de Ação Contínua. O PAMS está sendo mantido para atender as situações de risco e vulnerabilidade social, realizando fornecimento de óculos, leite (recém-nascidos), suplementação alimentar (leites especiais), fraldas, avaliação TFD – Tratamento fora do domicílio; e também fornecimento de medicamentos que não tem substituto no Elenco da REMUME, para pacientes com baixa renda comprovada e cadastrados junto ao Serviço Social. Foram atendidos aproximadamente 619 pacientes/mês nestas ações.	Global	A
24			Manter o pagamento de Aportes com o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro.	Meta de Ação Contínua.	Global	A
25			Manter o pagamento referente à aquisição/desapropriação de imóvel do IRBEM, área de 377,40m² divididos em 120 parcelas corrigidas anualmente, para uso da Unidade de Saúde Jorge Ricardo Hirt.	Meta Realizada. Desapropriação aprovada através da Lei Municipal 2427/2014 publicada em 12/05/2014. Realizado até junho a liquidação e pagamento das 05 e últimas parcelas, sendo a ação finalizada no ano de 2024.	12 meses	P
26			Manter e/ou implementar as ações e serviços da Ouvidoria Geral da Saúde	Meta de Ação Contínua. - Alimentação regular do SIGO – Sistema Integrado de Gestão de Ouvidorias do SUS; - Recebimento, análise e encaminhamento das reclamações, denúncias ou críticas, informações e sugestões apresentadas por cidadãos; - Acompanhamento do trâmite das demandas dentro do prazo estabelecido para resposta ao cidadão; - Formulação e apresentação das respostas aos usuários das demandas. - Orientações e apoio aos cidadãos no acesso aos canais da Ouvidoria Geral da Saúde do Estado do Paraná, em especial ao acesso via WhatsApp. Recebimento, análise e encaminhamento das reclamações, denúncias ou críticas, informações e sugestões apresentadas por	Global	A





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ Nº 76.002.641/0001-47

				cidadãos, realizados através da Ouvidoria Geral do Município, sob responsabilidade da Controladoria Interna e com destino a Ouvidoria Geral do SUS.		
27			Manter e/ou implementar ações e orientações gerais quanto ao Enfrentamento da Emergência COVID-19, com ênfase na redução do impacto da pandemia na saúde da população.	Meta de Ação Contínua Meta de Ação pactuada até que acabe a pandemia. A equipe de enfrentamento a COVID-19 atua desde a captação do paciente, consulta, coleta de exame, monitoramento, aconselhamento, prevenção com testagem da população bem como ações educativas, tais como: Ação Educativa das Agentes Comunitárias de Saúde, que circulam nos centros e bairros, informando e fiscalizando sobre o uso da máscara, álcool em gel e higienização das mãos. Todas as ações estão descritas no Plano de Contingência Municipal bem como os recursos recebidos e onde estão sendo empregados.	Global	A

Rio Negro – PR, 14 de fevereiro de 2025.

MAYRA LUANA KONELL
Secretária Municipal de Saúde

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 14/02/2025 08:23:03-03:00-03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p772bat6dcfb3a>.
POR MAYRA LUANA KONELL EM 14/02/2025 08:23





Processo: 3841/2025

Data Hora do Parecer:

14/02/2025 10:38

Usuário:

JERUSA CLERES HACK

Situação do Parecer:

Solicitação

Observação:

relatório em anexo

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 14/02/2025 10:38 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p687637f6c4fa1>.





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

LDO – III QUADRIMESTRE - 2024 ***CONTROLE INTERNO - CI***

<i>Código da Ação</i>	<i>Órgão/Unidade</i>	<i>Programa</i>	<i>Ação Prevista</i>	<i>Produto/Execução</i>	<i>Meta</i>	<i>Tipo</i>
2.076	18.001	0002	- Serviço de Administração Geral - Controle Interno.	- Meta de Ação Contínua/Meta Realizada - Custeio com Salários mais Encargos.	01	A
2.077	18.002	0002	- Assessoramento Técnico.	- Meta de Ação Contínua/Meta Realizada - Custeio com Salários mais Encargos.	01	A
			<i>DETALHAMENTO DAS AÇÕES</i>			
01			- Manter as atividades do Controle Interno.	- Meta de Ação Contínua/Meta Realizada - Suporte e acompanhamento para o efetivo cumprimento da transparência dos atos públicos. - Acompanhamento para atendimento regulamentar da lei de acesso à informação. - Acompanhamento quanto ao atendimento da Lei de Responsabilidade Fiscal, com ênfase nos limites legais aplicados em saúde, educação e despesas com pessoal. - Atendimento das ações governamentais e gestão fiscal da administração na iminência de comprovar a legitimidade dos atos de gestão. - Outras atividades diversas de suporte nas demais secretarias e departamentos.	Global	A
02			- Manter as atividades do Assessoramento Técnico.	- Meta de Ação Contínua/Meta Realizada	Global	A
03			- Adquirir equipamentos e mobiliário para o Controle Interno.	- Meta Não Realizada. - Em face até o momento não foi necessário.	Global	A



Processo: 3841/2025

Data Hora do Parecer:

14/02/2025 15:08

Usuário:

DAFNY SUELLEN DOS SANTOS

Situação do Parecer:

Solicitação

Observação:

III QUADRIMETRE ADMINISTRAÇÃO



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

III Quadrimestre - 2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SADM

<i>Ação</i>	<i>Órgão - Unidade</i>	<i>Programa</i>	<i>Descrição da Ação</i>	<i>Produto</i>	<i>Meta</i>	<i>Tipo</i>
2.010	05.001	0002	Serviço de Administração Geral – Administração.	Atividade Mantida	01	A
2.011	05.002	0002	Serviço Administrativo.	Atividade Mantida	01	A
2.015	05.002	0002	Monitoramento patrimonial	Atividade Mantida	01	A
2.012	05.003	0002	Licitações e Compras.	Atividade Mantida	01	A
2.013	05.004	0002	Administração de Pessoal.	Atividade Mantida	01	A
2.021	05.005	0002	Serviço de Informática.	Atividade Mantida	01	A
2.024	05.006	0002	Medicina e Segurança do Trabalho.	Atividade Mantida	01	A
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES			
01			Manter as atividades da Secretaria de Administração.	A meta de manter as atividades da Secretaria de Administração foi integralmente cumprida n III quadrimestre de 2024. Os serviços de Gabinete Geral e Administrativo, monitoramento patrimonial, Departamento de Licitações, Recursos Humanos, serviços de informática, além das áreas de Medicina e Segurança do Trabalho, foram executados com eficiência e em conformidade com os objetivos estabelecidos. As ações realizadas garantiram a continuidade das operações, assegurando a organização, o bom andamento dos processos administrativos e o cumprimento das normativas estabelecidas.	Global	A
02			Manter os prédios públicos da administração municipal.	A meta de manter o funcionamento do prédio da	Global	A





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

				Prefeitura de Rio Negro e Prédio do monitoramento foram plenamente cumpridas no III quadrimestre de 2024. A manutenção contínua das instalações garantiu a operação regular de toda manutenção de funcionamento da Prefeitura, permitindo o atendimento à população e o desempenho das atividades essenciais. O monitoramento patrimonial foi realizado de forma eficaz, assegurando a integridade e o bom estado de conservação das dependências, além de permitir a continuidade dos serviços públicos sem interrupções.		
03			Adquirir equipamentos e mobiliário para a Administração Municipal.	06 unidades de ventiladores 08 câmeras Bullet 20 câmeras 4K 1 NVR Stand Alone 8 canais Ip8 02 Video Wall 9 telas 02 DVR 16 canais 01 parafusadeira com Ponta.	Global	A
04			Realizar Concurso Público e/ou Teste Seletivo para situações de excepcional interesse público.	A meta de realizar concurso público e/ou teste seletivo para situações de excepcional interesse público está em andamento no 3º quadrimestre de 2024. O processo já foi iniciado e segue conforme o planejamento, com etapas sendo cumpridas dentro do cronograma estabelecido. O concurso visa atender às necessidades da administração municipal, garantindo a contratação de profissionais qualificados para cargos essenciais à gestão pública.	Global	A



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

05			Reestruturar o Quadro Geral de Cargos, promovendo ampliações, substituições, reenquadramentos, efetuando reposições e alterações salariais e concedendo vantagens aos Servidores Públicos Municipais.	Reestruturar o Quadro Geral de Cargos visa otimizar a gestão dos recursos humanos, promovendo adequações nos cargos, realizando reenquadramentos e substituições conforme as necessidades do município. Além disso, serão efetuadas reposições e alterações salariais, visando valorizar os servidores públicos municipais e conceder vantagens que estimulem a melhoria no desempenho e a qualidade dos serviços prestados à população.	Global	A
06			Promover a Capacitação dos Servidores Municipais.	3º Fórum de Compras Pública realizado no dia 15 de novembro 2024	Global	A
07			Firmar Convênios e Parcerias com o Governo Federal, Estadual, Municipal, demais Entidades e Iniciativa Privada, visando à elaboração de projetos de interesse do Município.	O Município tem firmado convênios e parcerias com os governos Federal, Estadual, Municipal e a iniciativa privada para viabilizar projetos importantes para a comunidade. Essas parcerias são essenciais para garantir recursos e apoio técnico, contribuindo para o desenvolvimento das áreas prioritárias do município.	Global	A
08			Garantir Transporte Coletivo para os Servidores Públicos Municipais e para os Munícipes do Centro até a Sede da Prefeitura no Bairro Seminário e Vice-versa.	Firmado Contrato de Prestação de Serviço 90/2024 com a Empresa Viação Elo LTDA, assinado na data de 21 de outubro de 2024.	Global	A
09			Promover a Regularização Fundiária em parceria com as Secretarias de Obras, Assistência Social e a Procuradoria Geral do Município.	No terceiro quadrimestre, destacamos a continuidade das ações de regularização fundiária, que já beneficiaram 29 famílias com a entrega de documentação no Loteamento Carlos Fuchs, na Vila Ema, realizada em 4 de abril. Essa iniciativa, fruto da parceria entre a Secretaria de Obras, Serviços Urbanos e Habitação, a Secretaria de Assistência Social e a Procuradoria Geral do município, é um	Global	A



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

				passo fundamental para garantir o direito à moradia, por meio de medidas jurídicas, urbanísticas, ambientais e sociais. Estamos comprometidos em expandir esses benefícios e já estamos em andamento com novos processos de regularização fundiária para atender mais famílias. Essa ação busca formalizar assentamentos irregulares e promover a dignidade e a segurança dos moradores, assegurando a titulação e o desenvolvimento social da propriedade em nossa comunidade.		
10			Promover a Revisão e a Adequação da Estrutura Administrativa do Município.	Promover a revisão e adequação da estrutura administrativa do município visa otimizar os processos internos, melhorar a eficiência na gestão pública e garantir que os recursos sejam alocados de forma mais estratégica, atendendo melhor às necessidades da população	Global	A
11			Contratar empresas especializadas nas áreas de Serviços de Apoio Administrativos, Técnicos Profissionais, Operacionais, Intermediadoras, entre outras.	<p>Aditivo Contrato 86/2021- Qualytech Informática e Papelaria Ltda - serviços de emissão de cópias reprográficas (pagamento por cópia) com a utilização das impressoras do município, sendo vinculada a obrigatoriedade de manutenção preventiva e corretiva, reposição de peças e abastecimento com toner e refil pra tanque de tinta</p> <p>Aditivo Contrato 55/2021 -Empresa Brasilnet Comercio Atacadista de Equipamentos de Informática LTDA. Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de acesso a internet.</p> <p>Aditivo Contrato 122/2022- Empresa S M C consultoria em Projeto LTDA- contratação de empresa para manutenção básica de baixa</p>	Global	A



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

				<p>complexidade nos equipamentos de retransmissão de sinais de tv, deste município.</p> <p>Firmado contrato 73/2024 – Empresa 3 Corp Serviço de tecnologia LTDA - Contratação de serviço de telefonia IP, hospedada em nuvem, para todos os órgãos e entidades integradas ao Município de Rio Negro/PR.</p> <p>Aditivo contrato 100/2023- empresa claro s/a- contratação de empresa operadora de serviços de telefonia móvel.</p> <p>Aditivo Contrato 88/2020- Empresa W & M Publicidade LTDA - contratação de empresa para prestação de serviços de comunicação na forma escrita em jornal diário de grande circulação no estado do Paraná.</p> <p>Aditivo Contrato 126/2022 – Empresa NP Tecnologia e Gestão de Dados LTDA - contratação de assinatura anual de acesso à ferramenta de pesquisas de preços praticados pela administração pública, sistema banco de preços</p>		
12			Efetuar o Mapeamento das competências dos Servidores Públicos Municipais.	Efetuar o mapeamento das competências dos servidores públicos municipais tem como objetivo identificar as habilidades e qualificações de cada servidor, promovendo uma gestão mais eficiente e a alocação adequada de recursos humanos nas áreas prioritárias do município.	Global	A



Processo: 3841/2025

Data Hora do Parecer:

17/02/2025 10:11

Usuário:

DENISE APARECIDA PETERS BERTOLINO

Situação do Parecer:

Solicitação

Observação:

Relatório III Quadrimestre 2024.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

LDO – III QUADRIMESTRE 2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEL

<i>Ação</i>	<i>Órgão - Unidade</i>	<i>Programa</i>	<i>Descrição da Ação</i>	<i>Produto/Execução</i>	<i>Meta</i>	<i>Tipo</i>
1.036	08.002	0011	Adquirir Veículo para a Secretaria de Esportes.	Meta não realizada	01	P
1.096	08.002	0011	Iluminação Campo de Futebol Suíço – Parque Esportivo XV de Novembro	Meta Não Realizada	01	P
1.035	08.002	0011	Efetuar Melhorias no Estádio Municipal Ervino Metzger.	Meta Realizada: - Manutenções em geral: parede, piso, arquibancada.	01	P
1.063	08.002	0011	Construir/ Equipar Pólos Esportivos nos Bairros e no Parque Esportivo XV de Novembro	Meta Realizada: -Telhado do Ginásio José Muller, Quadra de beach-tênis Meta não Realizada: - Quadra 3x3 e manutenção do piso interno da quadra do Ginásio José Muller (em fase de conclusão).	100 M²	P
2.030	08.001	0011	Administração Geral – Esportes.	Meta de Ação contínua	01	A
2.078	08.002	0011	Manutenção do Esporte.	Meta de Ação contínua	01	A
2.080	08.002	0011	Manutenção do Lazer.	Meta de Ação contínua	01	A
2.081	08.003	0011	Manutenção do Fundo Municipal de Esportes.	Meta de Ação contínua	01	A
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES			
01			Manter as atividades da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer	Meta de Ação contínua: Atividades mantidas.	Global	A
				Meta Realizada: Aquisição de Materiais esportivos:	Global	A

Documento Assinado Digitalmente em 14/02/2025 10:21:05 por DENISE APARECIDA PETERS BERTOLINO
Documento Assinado Digitalmente em 14/02/2025 10:50:10 por EDUARDO MARTIN PEDRO
Documento Assinado Digitalmente em 14/02/2025 16:40:56 por VERA MARIA PFEFFER SCHELBAUER

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 14/02/2025 10:21 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p73a54643013f6>.
POR DENISE APARECIDA PETERS BERTOLINO EM 14/02/2025 10:20





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

				bolas e redes para as modalidades de futebol, vôlei, basquete, handebol, futebol suíço, futsal, kit para beach-tênis, cronômetro digital, pesos e barreira para atletismo, troféus.		
03			Garantir e ampliar o acesso ao esporte recreativo e ao lazer através de convênios com Governo Federal, Estadual, Municipal, iniciativa privada e demais entidades.	Meta de Ação contínua: - Acessos garantidos e ampliados e convênios firmados.	Global	A
04			Implementar os programas esportivos e de Lazer: Crianças, adolescentes, jovens, adultos, terceira idade e de assistência e apoio as Associações de Bairros e portadores de necessidades especiais.	Meta de Ação contínua: Programas implementados: - Grupos na Vila São Judas Tadeu, Fazendinha, Bairro Alto, Roseira, além da academia da saúde e os treinamentos na Smel, pista de atletismo, campo de futebol suíço e no estádio Municipal Ervino Metzger. - Parceria com a Escola Tia Apolônia e APAE. - Ampliação de grupos de ginástica e musculação para idosos e pacientes com prescrições médicas. Implementação de treinamentos na academia de musculação para atletas das categorias de base e equipes adultas.	Global	A
05			Viabilizar e realizar cursos de atualização e aperfeiçoamento de profissionais da área administrativa, esportiva e de lazer.	Meta realizada: - Curso de aperfeiçoamento na área esportiva sobre Atletismo e medidas antropométricas.	Global	A
				Meta não realizada	Global	A
				Ação em execução contínua:	Global	A

Documento Assinado Digitalmente em 14/02/2025 10:21:05 por DENISE APARECIDA PETERS BERTOLINO

Documento Assinado Digitalmente em 14/02/2025 10:50:10 por EDUARDO MARTIN PEDRO

Documento Assinado Digitalmente em 14/02/2025 16:40:56 por VERA MARIA PFEFFER SCHELBAUER

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 14/02/2025 10:21 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.ipm.com.br/p73a54643013f6>.
POR DENISE APARECIDA PETERS BERTOLINO EM 14/02/2025 10:20





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

			Municípios, federações, Ligas e amistosos.	- Corrida da Colonização – 6km e 10km - Corrida das Escolas Municipais – 0 a 13 anos - Jogos da Criança e Jogos da Juventude – Cidade de Rio Negro - Campeonato Municipal de Futebol de Campo – Masculino Livre - Campeonato Municipal de Futebol de Campo – Masculino Quarentinha - Circuito adulto e infantil das corridas de rua de Curitiba.		
08			Manter e ampliar parcerias e convênios com as entidades esportivas constituídas no Município em eventos oficiais, e em projetos educacionais e esportivos, festivais, atividades esportivas, recreativas e de lazer.	Meta realizada: - Parcerias mantidas.	Global	A
09			Manter, adequar e conservar as instalações sob a responsabilidade da Secretaria Municipal de Esportes e Lazer.	Meta de Ação contínua: - Instalações mantidas e conservadas.	Global	A

Eduardo Martin Pedro
Coordenador de Eventos Esportivos

Vera Maria Pfeffer Schelbauer
Secretária Municipal de Esportes e Lazer

Denise Aparecida Peters Bertolino
Diretora do Gabinete de Assessoramento

Documento Assinado Digitalmente em 14/02/2025 10:21:05 por DENISE APARECIDA PETERS BERTOLINO
Documento Assinado Digitalmente em 14/02/2025 10:50:10 por EDUARDO MARTIN PEDRO
Documento Assinado Digitalmente em 14/02/2025 16:40:56 por VERA MARIA PFEFFER SCHELBAUER

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 14/02/2025 10:21 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p73a54643013f6>.
POR DENISE APARECIDA PETERS BERTOLINO EM 14/02/2025 10:20





Processo: 3841/2025

Data Hora do Parecer:

17/02/2025 11:33

Usuário:

MARCIA LOURENCO

Situação do Parecer:

Solicitação

Observação:

Seguem em anexo o Relatório do III Quadrimestre de 2024.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

III QUADRIMESTRE ANEXO LDO – 2024 **SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SAS**

Ação	Órgão - Unidade	Programa	Descrição da Ação	Produto	Meta	Tipologia
1.075	12.001	0009	Adquirir/Desapropriar imóvel do IRBEM.	Área desapropriada	211,55m²	P
1.115	12.004	0009	Adquirir Barracão para Associações/Entidades da Sociedade Civil.	Meta pendente	100M²	P
1.117	12.003	0009	Implantar/Construir CRAS (Centro de Referência de Assistência Social) em áreas não atendidas.	Meta pendente	200M²	P
1.118	12.003	0009	Reformar/Ampliar o Centro de Convivência Henrique Witt.	Meta pendente	400M²	P
2.008	12.001	0009	Defesa Civil.	Atividade Mantida	01	A
2.045	12.001	0009	Serviço de Administração Geral – Assistência Social.	Atividade Mantida	01	A
2.048	12.003	0009	Bloco da Proteção Social Básica.	Atividade Mantida	01	A
2.049	12.004	0009	Programa de Assistência ao Idoso – PAI.	Atividade Mantida	01	A
2.064	12.001	0009	Manutenção de Conselhos Municipais/Realizar Conferências.	Atividade Mantida	01	A
2.068	12.002	0009	Atendimento à População Usuária.	Atividade Mantida	01	A
2.096	12.003	0009	Bloco da Gestão do SUAS.	Atividade Mantida	01	A
2.097	12.003	0009	Bloco da Gestão do Programa Bolsa Família e do Cadastro Único.	Atividade Mantida	01	A
2.098	12.006	0009	Manutenção do Fundo Municipal do Idoso – FMI.	Atividade Mantida	01	A
2.099	12.003	0009	Bloco da Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade.	Atividade Mantida	01	A
6.002	12.001	0008	Conselho Tutelar.	Atividade Mantida	01	A
6.005	12.004	0008	Programa de Assistência Social – PAS.	Atividade Mantida	01	A
6.010	12.005	0008	Manutenção do Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente.	Atividade Mantida	01	A
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES			
01			Manter todos os Serviços da Secretaria Municipal de Assistência Social.	Mantidos todos os serviços da Secretaria, mediante garantia de funcionamento das Unidades, com previsão orçamentária para pagamento de energia elétrica; água; internet; telefonia; etc..., bem como, fornecimentos de insumos e manutenção de folha de pagamento dos profissionais.	100%	A
02			Manter os Programas existentes na Secretaria de Assistência Social, bem como, viabilizar a adesão a novos Programas e Projetos Sociais.	Programas mantidos mediante manutenção da equipe técnica, bem como, dos insumos necessários ao desenvolvimento das ações: - PAIF – Programa de Atenção Integral à Família; - PAEFI – Programa de Atendimento Especializado à Famílias e Indivíduos; - Programa Nossa Gente Paraná; - Programa Compra Direta Paraná; - PCF - Programa Criança Feliz	100%	A



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

				<ul style="list-style-type: none">- Programa Bolsa Família;- Projeto Conduz;- Neste 3º quadrimestre de 2024 a Secretaria de Assistência Social, através do CREAS, deu continuidade as ações do Projeto Conduz - Programa Amigo de Valor do Banco Santander.- Projeto Vida FelizTeve continuidade até final de 2024.		
03			Implementar ações do Plano de Assistência Social em consonância com as leis municipais, estaduais e federais.	Ações mantidas e implementadas conforme demandas, ofertas e financiamento para execução de ações e serviços.	100%	
04			Manter parcerias voluntárias com Organizações da Sociedade Civil habilitadas, com registro no Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente Conselho Municipal do Idoso, através do Fundo Municipal de Assistência Social, Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e Fundo municipal do Idoso, com Projetos aprovados através de chamamento público, pelos respectivos Conselhos, para serem incluídos no Projeto de Lei Orçamentária e/ou viabilizar reunião.	No III quadrimestre, a Comissão de Seleção, Monitoramento e Avaliação dos Projetos Sociais deu continuidade ao monitoramento do projeto “Colocação da Pessoa com Deficiência Intelectual, Transtornos Globais do Desenvolvimento e Múltiplas Deficiências ao Mundo do Trabalho com Ênfase no Trabalho Autônomo”, da APAE de Rio Negro. Durante esse período, a instituição enfrentou um afastamento da Direção, determinado pela confederação, o que impactou a gestão e a execução das atividades. Como resultado, a APAE não conseguiu realizar o projeto conforme o cronograma estabelecido, o que demandou ajustes na abordagem e um suporte adicional da Comissão. Os resultados preliminares evidenciam que, apesar dos desafios enfrentados,	01	

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 13:54 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p863b66ebf5967>.
POR ANDRE KLEMMANN KOCH EM 17/02/2025 13:54





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

				o monitoramento contínuo é essencial para identificar as dificuldades e promover soluções. A Comissão continuará a trabalhar em estreita colaboração com a equipe da APAE, buscando garantir que o projeto possa ser retomado e implementado de maneira eficaz.		
05			Programar, realizar cursos de atualização e treinamentos para melhoria dos recursos humanos, na área da assistência social.	<ul style="list-style-type: none">■ Capacitação realizada sobre Acolhimento Familiar, promovida pelo Consórcio Metropolitano de Serviços do Paraná (COMESP) e municípios consorciados, foi realizada de forma online e presencial em várias datas, permitindo a participação de profissionais e interessados na área.■ Seminário (presencial)■ Formação e Encontro EAD(online)■ Encontro sobre o EAD (online)■ Supervisão – encontros individuais e supervisão em grupo (online)■ Oficinas (presenciais)	05 Treinamentos/ Oficina/ Seminário	03
06			Manter o atendimento dos programas de habitação popular.	Mantido o Programa de Habitação Popular, mediante o cadastramento de famílias no Sistema da COHAPAR, bem como, para fila de espera de loteamento e imóvel cedido pela Prefeitura Municipal. Realizado ainda, a destinação dos lotes e imóveis de acordo com a vagância dos mesmos para fins de concessão às famílias inscritas, mediante elaboração do Contrato de Permissão de Uso, respeitada a ordem de	100%	04

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 13:54 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p863b66ebf5967>.
POR ANDRE KLEMMANN KOCH EM 17/02/2025 13:54





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

07			Promover encontros, cursos e seminários, que incentive o associativismo como forma coletiva de solucionar problemas comuns.	vulnerabilidade das famílias para efetivação da concessão. A Secretaria realiza anualmente o Encontro das Associações de Moradores e Grupos da Terceira Idade, estando pré- definido o mês de Novembro de cada ano para sua realização, integrando uma das ações comemorativas do aniversário do município. Assim sendo, meta foi executada no terceiro quadrimestre de 2024.	100%	A
08			Oferecer apoio técnico e estrutural para implantação e implementação das Associações de Moradores.	Apoio técnico realizado junto às Associações de Moradores do município, antes, durante e após a realização das Eleições de Diretoria, fornecendo orientações quanto a composição das chapas de acordo com o Estatuto de cada instituição, periodicidade de cada mandato, documentação legal para fins de registro em Cartório Civil, bem como, na elaboração da Ata. O apoio se dá também quando da necessidade de alteração de membros da diretoria no decurso do mandato; alterações estatutárias e para fins de dissolução de Associação quando não há mais interesse de uma comunidade em manter a instituição em funcionamento. Durante estes quatro meses do ano, a Secretaria apoiou e participou de Assembleias.	04	-03 A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 13:54 -03:00
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p863b66eb5967>.
POR ANDRE KLEMMANN KOCH EM 17/02/2025 13:54



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

09			Apoiar as ações da COMDEC – Comissão Municipal de Defesa Civil, desenvolvendo programas de reassentamento de famílias atingidas pelas enchentes do Rio Negro.	Houve no 3º quadrimestre de 2024 registro de granizo no município. O apoio se concentrou em visitas domiciliares eventuais à pedido da Coordenação da Defesa Civil para fins específicos/ isolados.	100%	A
10			Dar atendimento ao Programa de Atenção ao Idoso.	<ul style="list-style-type: none">♦ Mantido o Credenciamento de ILPI - Instituições de Longa Permanência para Pessoas Idosas, possibilitando que várias instituições se credenciem, a fim de que o município possa melhor efetuar os acolhimentos quando demandados. Atualmente a Secretaria tem o seguinte cenário: 09 abrigados em Rio Negro 01 abrigado em Curitiba 03 abrigados em Joinville♦ Mantidos os atendimentos de apoio à Concessão de Benefícios Assistenciais; Aposentadoria; Carteira do Idoso. Cadastro Único etc...♦ Mantidas as reuniões com os Grupos da Terceira Idade junto ao CRAS - Centro de Referência de Assistência Social e ao Centro de Convivência Henrique Witt.	100%	A
11			Manter e conservar as instalações sob responsabilidade da Secretaria de Assistência Social.	Manutenção e conservação das instalações, mediante prestação de serviços de limpeza interna e externa de todos os equipamentos da Secretaria de Assistência Social; substituições e manutenções de pequeno porte quando necessário.	100%	A
12			Manter ou ampliar parcerias ou convênios com a União, Estados, Municípios, iniciativa privada e outras entidades congêneres.	Parcerias mantidas através dos Programas instituídos pela União e pelo SEDEF- Secretaria de Desenvolvimento Social e Família, entre eles: <ul style="list-style-type: none">- Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos;- PAIF – Programa de Atenção Integral à Família;- PAEFI – Programa de Atendimento Especializado à Famílias e Indivíduos;- Programa Criança Feliz;- Programa Bolsa Família;- Programa Nossa Gente Paraná;- Programa Compra Direta Paraná- Programa Comida Boa	100%	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 13:54 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR: <https://c.ipm.com.br/p863b66eb5967>.
POR ANDRE KLEMMANN KOCH EM 17/02/2025 13:54



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

13			Manter e apoiar o Centro de Referência da Assistência Social – CRAS, na Vila São Judas Tadeu.	CRAS mantido mediante garantia das condições de trabalho, com equipe técnica e manutenção dos Serviços de Proteção e Atendimento Integral à Família (PAIF); atendimentos individualizados e atendimento coletivos, sendo o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos um dos principais atendimentos realizados na categoria coletividade.	100%	A
14			Manter e apoiar o Centro de Referência Especializado da Assistência Social - CREAS para atendimento a vítimas de violência.	CREAS - Centro de Referência Especializado de Assistência Social mantido mediante garantia das condições de trabalho, com equipe técnica e manutenção dos atendimentos à pessoas que vivenciam situações de violações de direitos ou de violências. Trata-se de pessoas que se encontram em risco social, por terem sofrido algum tipo de violência (física, psíquica, sexual, patrimonial etc...) negligência, estando muitas delas com vínculos fragilizados ou rompidos, garantindo assim à população, total acesso a rede de proteção social especializada. Neste 3º quadrimestre de 2024 a Secretaria de Assistência Social, através do CREAS, em parceria com CMDCA - Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente vem dando continuidade as ações do Projeto Conduz - Programa Amigo de Valor do Banco Santander.	100%	-03 A
15			Manter Casa de Passagem da Mulher Vítima de Violência.	Abrigo Institucional para Mulheres Vítimas de Violência Doméstica - “Casa Tambo”, mantido mediante garantia das condições de trabalho/funcionalidade, não tendo ocorrido nenhum abrigo durante o terceiro quadrimestre.	100%	A
16			Manter e apoiar as atividades do Centro de Convivência Henrique Witt.	Atividades mantidas mediante manutenção do Programa Criança Feliz desenvolvido pela equipe do Centro de Convivência Henrique Witt e que retrata a maior demanda de atividades da equipe atualmente. Paralelamente outras ações/atividades vem sendo realizadas, a saber: - Encontro quinzenal dos Idosos; - Comemoração dia da criança - Encerramento de Natal.	100%	A
17			Adquirir equipamentos e mobiliários para Secretaria de Assistência Social.	Não foram adquiridos equipamentos nesse período	100%	A
18			Manter e apoiar as atividades do Conselho Tutelar.	- Atividades mantidas, mediante garantia de recursos humanos	100%	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 13:54 -03:00
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p863b66ebf5967>.
POR ANDRE KLEMMANN KOCH EM 17/02/2025 13:54





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

				e condições de trabalho/funcionalidade adequadas, entre elas, garantia de prestação de serviços (energia elétrica, água, telefonia, limpeza interna do ambiente, internet, transporte, aluguel) e fornecimento de insumos.		
19			Manter e implementar o FMAS - Fundo Municipal de Assistência Social.	Fundo mantido	100%	
20			Manter os programas e convênios existentes para auxílios emergenciais a pessoas/famílias, usuárias da Assistência Social pelo Programa de Assistência Social – PAS.	Programa de Assistência Social - PAS mantido, mediante o fornecimento de passagens rodoviárias; certidões de nascimento; fotos para emissão de documentos; isenção de taxa de sepultamento; serviços funerários e concessão de terrenos no cemitério municipal, destinados gratuitamente às famílias em situação de vulnerabilidade social.	100%	
21			Atender adolescentes envolvidos com o ato infracional, bem como suas famílias, como medida sócio-educativa no CREAS.	Atendimentos realizados em 100% dos usuários encaminhados. Tipos de Medidas Previstas: Prestação Serviço à Comunidade; Liberdade Assistida e Internação	100%	
22			Atender crianças e adolescentes em situação de risco pessoal e social, temporariamente no Abrigo Institucional Professora Jane Sabino Ferreira.	Realizado atendimento de 100% da demanda. Durante o III quadrimestre 05 crianças/adolescente retornaram para a família.	100%	
23			Manter e ampliar cursos de iniciação profissional para atender pessoas com mais de 14 anos em parceria.	No 3º quadrimestre, foi iniciado os cursos de Manicure e pedicure e Curso de Robótica Teens Término do Curso de Bolacha.	02 cursos Em Andamento / 01 finalizado	

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 13:54:23
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p863b66ebf5967>.
POR ANDRE KLEMMANN KOCH EM 17/02/2025 13:54





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

24			Apoiar e subsidiar o funcionamento dos Conselhos de: Assistência Social, Criança e Adolescente; Idoso; Pessoas com Deficiência, e dos Direitos da Mulher.	Conselhos apoiados e subsidiados, com manutenção das reuniões que se dão por diferentes meios, sendo a maioria presencial, e eventuais por whatsapp, mediante garantia da presença de uma Secretária Executiva, garantindo assim o registro em Ata de todas as reuniões, bem como, elaboração e publicação de Resoluções, e ainda, organização de todo arquivo, emissão de Ofícios e providências necessárias a emissão da ARCPF - Atestado de Regularidade do Conselho, Plano e Fundo.	100%	-03
25			Apoiar as ações do Cadastro Único e do Programa Bolsa família.	Ações apoiadas e mantidas mediante fornecimentos de insumos e serviços para a adequada condição de trabalho (materiais de expediente; serviços de energia elétrica; água; internet, telefonia, serviços de limpeza interna do ambiente de trabalho e transporte). - Intensificação das visitas domiciliares aos usuários do Programa Bolsa Família mediante participação do município no Programa de Fortalecimento Emergencial do Atendimento do Cadastro Único no Sistema Único da Assistência Social - PROCAD-SUAS.	100%	-03
26			Implantar, manter e/ou ampliar Programas e Projetos voltados ao desenvolvimento da Política de Assistência Social - Programa "Me Proteja"; Programa Criança Feliz; Programa Compra Direta Paraná; Programa Nossa Gente Paraná; Projeto Vida Feliz, Projeto Conduz.	Programas mantidos e implementados conforme característica de cada um deles, bem como, de acordo com a disponibilidade técnica e financeira para sua execução.	100%	-03
27			Colaborar com a Regularização Fundiária.	No segundo quadrimestre, destacamos a continuidade das ações de regularização fundiária, que já beneficiaram famílias com a entrega de documentação no Loteamento. Essa iniciativa, fruto da parceria entre a Secretaria de Obras, Serviços Urbanos e Habitação, a Secretaria de Assistência Social e a Procuradoria Geral do município, é um passo fundamental para garantir o direito à moradia, por meio de medidas jurídicas, urbanísticas, ambientais e sociais.	100%	-03

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 13:54 -03:00
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.ipm.com.br/p863b66ebf5967>.
POR ANDRE KLEMMANN KOCH EM 17/02/2025 13:54





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

				Estamos comprometidos em expandir esses benefícios e já estamos em andamento com novos processos de regularização fundiária para atender mais famílias ao longo deste semestre. Essa ação busca formalizar assentamentos irregulares e promover a dignidade e a segurança dos moradores, assegurando a titulação e o desenvolvimento social da propriedade em nossa comunidade.		
28			Manter e implementar o Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente.	Fundo dos Direitos da Criança e do Adolescente mantido.	100%	
29			Manter o pagamento de desapropriação durante 10 anos para aquisição de imóvel do IRBEM, área de 2.114,50m² divididos em 120 parcelas corrigidas anualmente - 09 em 2014, para uso da Casa de Passagem Professora Jane Sabino Ferreira e Casa da Mulher Vítima da Violência Doméstica.	Finalizado.	100%	
30			Manter e implementar o Fundo do Idoso.	Fundo do Idoso mantido.	100%	
31			Manter os atendimentos às pessoas em situação de rua e moradores de rua no CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social. Contratar/Credenciar serviços de Acolhimento na modalidade de Abrigo Institucional de caráter provisório para pessoas em situação de rua	♦ Mantido os atendimentos das pessoas em situação de rua pela equipe do CREAS – Centro de Referência Especializado de Assistência Social conforme demanda que se apresenta; - Mantido o Credenciamento de Instituições de Prestação de Serviço de Atendimento Provisório para Pessoas em Situação de Rua ou em Trânsito no Município e outros usuários que necessitem de atendimento, possibilitando que várias instituições se credenciem, a fim de que o município possa melhor efetuar os acolhimentos quando demandados. Com atendimento no III Quadrimestre de: - 184 diárias / 24 usuários	50%	

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 13:54:23
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSAR EM: <https://c.ipm.com.br/p863b66ebf5967>
POR ANDRE KLEMMANN KOCH EM 17/02/2025 13:54





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO – SECTUR LDO –III QUADRIMESTRE 2024

Ação	Órgão - Unidade	Programa	Ação Prevista	Produto.Execução	Meta	Tipo
1.010	07.004	0005	Construir/Implantar centro de Eventos no Município	Meta parcial Realizada - Obra em andamento 3ª Etapa		P
1.066	07.004	0005	Reformar o complexo Seminário Seráfico São Luis de Tolosa	Meta pendente		P
1.085	07.004	0005	Revitalizar parte do Centro Histórico	Meta pendente		P
1.091	07.004	0005	Reformar e Adquirir Placas de Sinalização Turística	Meta pendente		P
1.112	07.004	0005	Restauração da Casa da Memória Bucovina	- Meta realizada		A
1.113	07.004	0005	Criar Ciclovias Entreparkes	Meta pendente		P
1.114	07.004	0005	Elaborar/Criar/Construir Mirante	Meta pendente		P
1.120	07.004	0005	Criar Memorial Luxemburgo	Meta realizada		A
1.122	07.004	0005	Construir Receptivo	Meta parcial realizada - Obras em andamento		P
2.026	07.001	0004	Serviço de Administração Geral – Cultura e Turismo.	Meta de Ação Contínua - Atividade Mantida	01	A
2.027	07.002	0004	Museu Municipal.	Meta de Ação Contínua - Atividade Mantida	01	A
2.028	07.002	0004	Biblioteca Pública Municipal.	Meta de Ação Contínua - Atividade Mantida	01	A
2.029	07.003	0004	Ação Cultural.	Meta de Ação Contínua - Atividade Mantida	01	A
2.033	07.004	0005	Promoções e Eventos Turísticos.	Meta de Ação Contínua - Atividade Mantida	01	A
2.106	07.005	0004	Ações emergenciais destinadas ao COVID-19	Meta de Ação Contínua - Atividade Mantida	01	A
2.107	07.005	0004	Manutenção do Fundo Municipal de Cultura	Meta de Ação Contínua - Atividade Mantida	01	A
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES			
01			Manter as atividades da Secretaria Municipal.	- Meta de Ação Continua - Pgto de Salários e	Global	A

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Rio Negro/PR. CEP: 83880-000

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA

www.rionegro.pr.gov.br



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

				Custeio		
02			Adquirir equipamentos, mobiliários e acervos para as diversas áreas da Secretaria Municipal.	- Meta realizada - Aquisição de 02 cadeiras giratórias; - 14 cortinas para o Cineteatro através do Convênio n. 945728/2023 - FUNARTE.	º Global	A
03			Promover a capacitação da equipe de trabalho que compõem a secretaria de cultura e turismo, visando à qualidade no desenvolvimento e execução dos projetos.	Meta de Ação Contínua: 15.09 Reunião ADETUR – Fazenda Rio Grande – Larissa 20.09 Curso Turismo Curitiba, região metropolitana e curta distância 18.10 Participação da Secretaria na Conferência Intermunicipal de Cultura – Lapa 23.10 Reunião COMTUR 24.11 Reunião ADETUR – eleição Larissa e Edilson 28.10 Reunião Caminhadas 2024 CTBA 29.10 Fórum Metropolitano de Turismo CTBA 01.11 Reunião COMTUR 19.12 Reunião ADETUR – Colombo	Global	A
04			Desenvolver ações para promover e apoiar atividades artísticas, culturais, turísticos e eventos da Secretaria Municipal.	Meta de Ação Contínua: 06.09 Apresentação do SESC de Música – 100 pessoas 17.09 Grupo de Teatro Municipal em Colombo 24.09 Abertura da Primavera dos Museus – Tema “Inclusão” - 164 pes 24.09 Apresentação do Agente Cultural “Alan Samon” na	Global	A

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

rio Negro/PR. CEP: 83880-000

rio@gmail.com

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA

www.rionegro.pr.gov.br





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 08:18 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p1b50361ffb77>.
POR LUISIANE KRACHINSKI EM 17/02/2025 08:18



				<p>18ª Abertura dos Museus na Prefeitura</p> <p>24.09 Apresentação Grupo de Teatro Municipal – 172 pes</p> <p>24.09 Realização de um painel de grafite do Moska Dion</p> <p>na 18ª Abertura dos Museus na Prefeitura – 172 pes</p> <p>01.10 Corrida “Pernas Solidárias” e atividades na Praça João Pessoa</p> <p>01.10 Caminhada das Vitoriosas – 50 pes</p> <p>08.10 Encontro da Diversidade na Praça João Pessoa</p> <p>30.10 Ensaio Grupo de Teatro Municipal - Noturno</p> <p>04 e 05.11 Ensaio Grupo de Teatro Municipal</p> <p>14.11 Festa da Colonização – Apresentação Musical</p> <p>15.11 Festa da Colonização – Apresentação Musical</p> <p>16.11 Festa da Colonização – Apresentação Musical</p> <p>17.11 Festa da Colonização – Apresentação Musical</p> <p>5.000 pes</p> <p>15.11 Missa pelo aniversário de Rio Negro – Igreja Nossa Senhora Aparecida – 180 pessoas</p> <p>25.11 Festival de Bandas – SESC 800 pes</p> <p>30.11 Copa de Laço – 400 pes</p> <p>01/12 Abertura do Natal no Seminário – 5.000 pes</p>		
--	--	--	--	---	--	--

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

3

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por

rio Negro/PR. CEP: 83880-000

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA

rio@gmail.com

www.rionegro.pr.gov.br

45 / 90



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 08:18 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p1b50361ffb77>.
POR LUISIANE KRACHINSKI EM 17/02/2025 08:18



				<p>01.12 Carreata do Papai Noel ACIRN / CDL – 100 pes</p> <p>01.12 Natal no Seminário – (14h as 22h) / cantata nas janelas / Feira da Lua / Feira de Artesanato 1500 pessoas</p> <p>06.12 Nikolaus Kinder - Cancelada por Motivo de Chuva</p> <p>08, 09 e 10.12 Festa na Igreja Resgate</p> <p>09.12 Natal no Lageado – 100 pes</p> <p>10.12 Natal na Roseira – 100 pes</p> <p>12.12 Cantata nas Janelas – Escola Referência + Agostinho Paisani + Sofia</p> <p>13.12 Natal na Fazendinha – 90 pes</p> <p>13.12 Festival Cultural no Cineteatro “Humorista Alorino e amigos – 100 pes</p> <p>17.12 Corrida do Rotary – 120 pes</p> <p>17.12 Apresentação do Teatro Municipal “Auto de Natal” – 80 pes</p> <p>19.12 Festival de Dança, várias escolas – 130 pes</p> <p>20.12 Lançamento do Livro “E se me Quiseres” na Biblioteca – 100 pes</p> <p>21.12 Encerramento do Natal na Praça João Pessoa + Feria da Lua – 300 pes</p> <p>22.12 Inauguração Pista de Skate Vila Paraíso com</p>		
--	--	--	--	--	--	--

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

rio Negro/PR. CEP: 83880-000

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA

www.rionegro.pr.gov.br

rio@gmail.com



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

				shows musicais e competição de skatistas – 100 pes		
05			Incentivar e apoiar a manutenção e criação de projetos de trabalho continuado de pesquisa, produção artística, visando o desenvolvimento das artes, o melhor acesso da população e formatação de produto turístico e cultural.	- Meta de Ação Contínua: - Empréstimos e devoluções de livros referente Setembro e Dezembro: 404 livros emprestamos. 493 devoluções. Pessoas frequentadoras da biblioteca 569 pessoas. Estamos com novo sistema online Biblivre 5, estamos digitalizando todos os livros existentes na biblioteca. Catalogando novos livros, fazendo o preparo físico técnico dos livros, limpeza nas estantes. Recebemos o Acervo da Biblioteca Cidadã, o qual esta sendo preparado tecnicamente para o acervo.	Global	A
06			Incentivar a preservação do patrimônio histórico, turístico, artístico e cultural, através de ações que resgatem o acervo do município, realizando a manutenção de espaços culturais e turísticos do município e a memória local.	Meta de Ação Contínua: Arquivo Público Realização de pesquisas, solicitadas via e-mail, telefone e presencial (estas pesquisas requerem tempo para serem feitas); Atendimento ao público; Limpeza e organização do Acervo do Arquivo Municipal; Digitalização de fotografias; Digitalização de livros; Montagem de nova Exposição com fotografias antigas, que contam um pouco da história do Município de Rio Negro	Global	A
			Implementar e manter as ações nas áreas de arte cênica, arte plástica, livro e leitura, música, manifestações populares.	Meta de Ação Contínua: - Catalogando novos livros, fazendo o preparo físico técnico dos livros, limpeza nas estantes. Recebemos o Acervo da Biblioteca Cidadã, o qual esta sendo	Global	A

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Rio Negro/PR. CEP: 83880-000

rio@gmail.com

www.rionegro.pr.gov.br

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

07				preparado tecnicamente para o acervo.		
08			Firmar convênios com os Governos Federais, Estaduais, Municipais, Iniciativa Privada e Entidades na área da Cultura e Turismo.	Meta de Ação Contínua: - Convênio com Ministério da Cultura/FUNARTE – Objeto Instrumentalização da banda municipal- - Convênio com Ministério da Cultura/FUNARTE – Objeto realização do Festival Cultural no Cineteatro Antonio Candido do Amaral	Global	A
09			Estimular, viabilizar e realizar a ocupação dos espaços e equipamentos públicos, assim como: Parques, Praças, Ruas, Logradouros, Museus, Bibliotecas, Escolas, Parque Ecoturístico São Luis de Tolosa, realizando e promovendo ações, eventos, festas populares, encontros, exposições, feiras entre outros.	Meta de Ação Contínua: 01.09 Cinema ao ar livre SESC – 20 pessoas 02.09 Cinema ao ar livre SESC – 10 pessoas 03.09 Cinema ao ar livre SESC – 30 pessoas 04.09 Cinema ao ar livre SESC – 42 pessoas 04.09 Cinema reservado para Secretaria de Obras – Audiência Pública 05.09 Cinema ao ar livre SESC – 50 pessoas 06.09 Cinema ao ar livre SESC –100 pessoas 17.09 Caminhada na Natureza da Fazendinha–239 pes 26.09 Atividades no Centro de Cultura – 160 pessoas 26.09 Atividades no Centro de Cultura – 214 pessoas 26.09 Atividades no Centro de Cultura – 118 pessoas 26.09 Atividades no Centro de Cultura – 136 pessoas 03.11 Caminhada na Natureza Circuito dos Sítios 10, 11 e 12.11 Cineteatro reservado para Exposição dos	Global	A

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

rio Negro/PR. CEP: 83880-000

rio@gmail.com

www.rionegro.pr.gov.br

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 08:18 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p1b50361ffb77>.
POR LUISIANE KRACHINSKI EM 17/02/2025 08:18



				<p>Milagres Eucarísticos do Beato Carlos Acutis – parceria Santuário Nossa Senhora Aparecida Mafra.</p> <p>16.11 Cinema reservado para ensaio SESC</p> <p>20.11 Cinema reservado para ensaio SESC</p> <p>22.11 Cinema reservado para Escola Nossa Senhora Aparecida, matutino – 45 pes</p> <p>24.11 Cinema reservado para Escola João da Silva – 50 pes</p> <p>27.11 Cineteatro reservado para Escolas de dança, 150 pessoas</p> <p>27.11 Trilha Noturna – 100 pes</p> <p>28.11 Cinema reservado para SESC Mafra</p> <p>29.11 Cinema reservado para teatro SESI Mandirituba</p> <p>02.12 Cinema teatro reservado para Grupo de Teatro Municipal – Menino Maluquinho - 180 pessoas</p> <p>03.12 Cinema reservado para Concerto de Natal da Escola Ana Madalena Bach - 150 pessoas</p> <p>07.12 Cinema reservado para Escola Mundo Mágico</p> <p>08.12 Cinema reservado para Fanfarra do Barão de Antonina</p> <p>10.12 Cinema reservado para Escola Santa Cecília</p> <p>11.12 Cinema reservado para Escola Bella Dança,</p>		
--	--	--	--	---	--	--

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

rio Negro/PR. CEP: 83880-000

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA

www.rionegro.pr.gov.br

rio@gmail.com



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 08:18 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p1b50361ffb77>.
POR LUISIANE KRACHINSKI EM 17/02/2025 08:18

				<p>gravação</p> <p>12.12 Cinema reservado para Escola Paulino Valério</p> <p>13.12 I Festival Cultural – Apresentação Stand Up Alorino Jr</p> <p>14.12 Cinema reservado para Eduardo Oliveira Escola de Música</p> <p>15.12 I Festival Cultural – Apresentação Arrasta – noite sertaneja</p> <p>19.12 Festival de Teatro – Apresentação Grupo Teatro Municipal – Enrique Gaio</p> <p>20.12 Festival de Dança – Apresentação de 10 Escolas de Dança</p> <p>TURISMO RURAL</p> <p>10.09 Café Colonial – Kantinho do Paraíso</p> <p>08.10 Almoço Colonial – Kantinho do Paraíso</p> <p>12.11 Almoço Colonial – Kantinho do Paraíso</p> <p>26.11 Almoço na Vinícola – Vinícola Casa Zator</p> <p>02.12 Grupo do SESC Maíra – Vinícola Casa Zator</p> <p>02.12 Almoço na Vinícola – Vinícola Casa Zator</p> <p>02.12 Café Colonial – Vinícola Casa Zator</p> <p>03.12 Almoço na Vinícola – Vinícola Casa Zator</p>		
--	--	--	--	---	--	--



Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Rio Negro/PR. CEP: 83880-000

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por
Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA
rio negro@gmail.com
www.rionegro.pr.gov.br



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

				10.12 Almoço na Vinícola – Vinícola Casa Zator 16.12 Almoço na Vinícola – Vinícola Casa Zator 17.12 Almoço na Vinícola – Vinícola Casa Zator 24.12 Almoço de Natal – Vinícola Casa Zator 12.09 CMEI Augustinho Paizani – 60 pessoas 30.10 Escola João da Silva – 23 pessoas 22.11 Escola Nossa Senhora Aparecida – 40 pes 24.11 Escola João da Silva 01.12 Colégio Alvino Schelbauer – 120 pessoas 01.12 Colégio Alvino Schelbauer – 120 pessoas 01.12 Escola Nossa Senhora Aparecida – 50 pes 12.12 Escola Paulino Valério 07.11 Escola Prof. Selma Teixeira – Rio Negrinho. 52 pessoas 07.11 Colégio Marista São Luis – Jaraguá do Sul. 09.11 Escola Professora Selma Teixeira Gragoski – Rio Negrinho 52 pessoas 14.11 Colégio Marista São Luis – Jaraguá do Sul SC - 16.11 Escola do Campo do Tenente – 55 pessoas 21.11 Escola Amola Flexa – Mafra 40 pessoas 05.12 Escola Ernestina – Antonio Olinto – 15 pessoas		
--	--	--	--	---	--	--

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Rio Negro/PR. CEP: 83880-000

rio@gmail.com

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA

www.rionegro.pr.gov.br





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 08:18 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p1b50361ffb77>.
POR LUISIANE KRACHINSKI EM 17/02/2025 08:18



				08.12 Escola General Osório – Três Barras 23.09 Richter Turismo 14 pessoas 29.09 SESI 8 pessoas 29.11 Futuro Integral SESC 17 pessoas 29.11 Futuro Integral SESC 31 pessoas 30.11 Futuro Integral SESC 30.11 Futuro Integral SESC 30.11 CRAS Papanduva 01.12 CRAS Major Vieira 19.12 Equipe da Secretaria de Educação de Araucária 06.09 Escola Ricardo Nentwig – 18 pessoas 06.09 Escola Ricardo Nentwig – 16 pessoas Em todas as ações realizadas no Cineteatro é necessário um servidor da secretaria de Cultura e Turismo		
10			Promover a integração entre escolas e grupos com as Instituições Artísticas, Culturais e Turísticas, criando e desenvolvendo serviços educativos, realização de projetos culturais, visitas orientadas a museus, lugares históricos e turísticos, bibliotecas, concerto, mostra de artes, cinemas, teatros, exposições, roteiros, caminhadas, entre outros.	Meta de Ação Contínua: - Grupo Municipal de teatro realizou workshop no Centro Cultural	Global	A
11			Garantir o custeio para acesso a ambientes culturais, turísticos e transporte de	- Meta parcial Realizada - Grupo de Teatro Municipal com apresentação na	Global	A

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Rio Negro/PR. CEP: 83880-000

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA

www.rionegro.pr.gov.br



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

			equipamentos e pessoal assim como: etnias, corais, associações e afins	Fazendinha e Colombo		
12			Criar mecanismos para contratação de profissionais habilitados para orientações de cursos, desenvolvimento de projetos nas diversas áreas culturais, artísticas e turísticas	- Meta pendente	Global	A
13			Promover e apoiar eventos turísticos, festas populares e as manifestações culturais, festivais, mostras culturais e artísticas	Meta de Ação Contínua: - Nos eventos realizados ocorreram diversas apresentações culturais: Grupo de Teatro Municipal e Agente culturais cadastrados na Secretaria de Cultura e Turismo	Global	A
14			Manter e apoiar os Projetos e programas da Secretaria de Cultura e Turismo, incentivando e fomentando a participação da iniciativa pública, privada entre outros	- Meta de Ação Contínua: Divulgação das Propriedades do Turismo Rural - Sítio Olho D'Água - Sítio Santo Antônio - Kantinho do Paraíso - Vinícola Casa Zator	Global	A
15			Manter e conservar as instalações que estão sob a responsabilidade da Secretaria de Cultura e Turismo.	- Meta de Ação Contínua: - Manutenção da Capela Cônego José Enser que teve 3.504 visitantes; - Manutenção do Arquivo Público Maria da Glória Foohl que teve 40 visitantes; - Manutenção da sala do Presépio em Palha de Milho e Oratórias que teve 4.131 visitantes; - Manutenção do Museu Maria José França Foohl que teve 1.802 visitantes - Casa Bucovina – 111 pes	Global	A
16			Estabelecer parcerias entre o poder público, iniciativa privada, proprietários de áreas rurais e	Parcerias Estabelecidas - espaços abertos para visitantes nos	Global	A

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Rio Negro/PR. CEP: 83880-000

rio negro@gmail.com

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA

www.rionegro.pr.gov.br





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

			outros para a restauração, adequação de espaços, ou, monumentos e obras de arte de interesse turístico e cultural.	empreendimentos do Turismo Rural		
17			Restaurar. Adequar Espaços, Monumentos e Obras de Artes, de Relevância Cultural e Turística.	Meta de ação contínua - limpezas realizadas quando necessário	Global	A
18			Promover a capacitação para empreendedores das áreas rurais e participantes de projetos e/ou ações realizadas pela Secretaria de Cultura e Turismo.	Meta de Ação Contínua: Visitas Técnicas da SECTUR do Turismo Rural		

Rio Negro, PR, 17 de Fevereiro de 2025.

LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA E TURISMO

LUISIANE KRACHINSKI
DEPARTAMENTO FINANCEIRO

Secretaria Municipal de Cultura e Turismo

Rio Negro/PR. CEP: 83880-000

luciano@rioegro.pr.gov.br

www.rionegro.pr.gov.br

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 08:18:39 por

Documento Assinado Digitalmente em 17/02/2025 11:06:53 por LUIZ FELIPE CUSTODIO DE OLIVEIRA



Processo: 3841/2025

Data Hora do Parecer:

17/02/2025 13:47

Usuário:

JANICE SCONIECZNY GREIN

Situação do Parecer:

Solicitação

Observação:

Segue anexo.



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

LDO – III QUADRIMESTRE - 2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO GERAL - SEPLAN

<i>Código Ação</i>	<i>Órgão - Unidade</i>	<i>Programa</i>	<i>Ação Prevista</i>	<i>Produto / Execução</i>	<i>Meta</i>	<i>Tipo</i>
2.007	04.001	0002	Serviço de Administração Geral - Planejamento	- Meta de Ação Contínua - Custeio Salários/Encargos	01	A
2.009	04.002	0002	Assessoramento Técnico	- Meta de Ação Contínua - Custeio Salários/Encargos	01	A
9.999	04.001	9999	Manter Reserva de Contingência	- Meta Realizada	01	P
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES			
01			Manter as atividades da Secretaria de Planejamento	- Meta Realizada/Meta de Ação Contínua	Global	A
02			Manter as atividades do Gabinete de Assessoramento	- Meta Realizada/Meta de Ação Contínua	Global	A
03			Manter as atividades do Assessoramento Técnico	- Meta Realizada/Meta de Ação Contínua - Elaboração da LDO para 2025; - Elaboração do Orçamento para 2025; - Efetuadas 12 alterações da LDO 2024; - Efetuadas 12 alterações do PPA 2022-2025; - Elaborados 03 Projetos de Lei de alterações orçamentárias - Elaborados 14 Decretos de alterações orçamentárias	Global	A
04			Manter Reserva de Contingência na Prefeitura Municipal	- Meta Realizada - Reserva Mantida	Global	P
05			Adquirir equipamentos e mobiliário para o Planejamento	- Meta em realização. Emitido Ordem de Compra e Empenho no mês de outubro para aquisição de um microcomputador.	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 11:13:03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSSE <https://c.ipm.com.br/p4e34b5d6e70b3>.
POR GEOVAN DA SILVA EM 17/02/2025 11:12





Processo: 3841/2025

Data Hora do Parecer:

17/02/2025 15:08

Usuário:

KELLY REGINA FRANÇA

Situação do Parecer:

Solicitação

Observação:

Relatório III Quadrimestre /2024



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

LDO – 2024 – III QUADRIMESTRE

SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO – SIC

<i>Ação</i>	<i>Órgão- Unidade</i>	<i>Programa</i>	<i>Descrição da Ação</i>	<i>Produto</i>	<i>Meta</i>	<i>Tipo</i>
1.037	09.002	0002	Desapropriar Áreas para Indústrias Novas e já instaladas.	Meta Pendente -Não há disponibilidade orçamentário-financeira;	1.000 M²	P
2.031	09.001	0002	Serviço de Administração Geral – Indústria e Comércio.	Meta de Ação Contínua -Atividade Mantida	01	A
2.032	09.002	0002	Apoio a Indústria, Comércio e Serviço, criação de espaço físico e virtual para atendimento aos empreendedores, apoio e informação em novos investimentos.	Meta de Ação Contínua - Atividade Mantida	01	A
1111	09.001	0002	Obras e Instalações.	Meta Pendente -Construir/Ampliar/Reformar Barracão Industrial	01	P
1129	09.002	0002	Desenvolvimento e Infraestrutura do Setor Industrial.	Meta Pendente -Projeto executivo e relatórios para implantação de acesso ao parque industrial de Rio Negro-Pr.	01	P
DETALHAMENTO DAS AÇÕES				Produto	Meta	Tipo





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

01	Manter as atividades da Secretaria de Indústria e Comércio, valorização do capital humano instituindo um diálogo focado no desenvolvimento dos setores industriais, comerciais e serviços juntamente com entidades sociais, parcerias consolidadas com o sistema S, associações e empresas privadas.	- Meta Ação Contínua	Global	A
02	Desenvolver e executar projetos audiovisuais, gráficos interativos bem como ações de comunicação, marketing e divulgação	Meta de Ação Contínua - Utilização de ações informativas e divulgação institucional, empreender digital	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 15:34 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p05819587c31b6>.
POR AUGUSTO CESAR BASSO EM 17/02/2025 15:33





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

03	Apoiar e colaborar com o comércio local, desenvolvendo e estimulando também o setor industrial, em iniciativas junto a entidades dos setores, para estimular o comércio local com parcerias de instituições de fomento, operacionalizando atendimentos e suporte às empresas, bem como à Agência do Trabalhador, que tem por objetivo atendimento ao trabalhador, detectando demandas de mão de obra local, bem como buscar parcerias para um programa de formação continuada, através do Capacita Rio Negro; objetivando apoio e fomento a economia local.	Meta de Ação Contínua - Disponibilização de site e aplicativo para cadastramento e consulta de estabelecimentos locais; serviços para os munícipes com informações pertinentes e seguras, programa Capacita Rio Negro, visando desenvolver e capacitar os atores envolvidos em diversos nichos socioeconômicos.	Global	A
04	Manter e conservar as instalações a cargo da Secretaria, o estímulo e suporte às atividades industriais já instaladas no município, contando com parcerias do sistema S, na aplicação de uma mentoria teórica e prática que visa capacitar, orientar e acompanhar, por meio de plataforma digital e também de forma presencial, os colaboradores das empresas, imersos em uma Filosofia Lean Manufacturing, com foco em implementar ações de melhoria nos processos de manufatura das empresas; criando um ambiente favorável para atrair novos investimentos a fim de potencializar a geração de emprego e renda, ampliação e crescimento econômico e social.	Meta de Ação Contínua - Atividade Mantida	Global	A
05	Prestar auxílio na elaboração e execução de projetos para implantação e ou expansão de empresas, suporte legal e organizacional, atendimento e capacitação, detectar as demandas de mão de obra local através de parcerias para elaboração de formação continuada.	Meta de Ação Contínua - Em acompanhamento das instalações das concessões;	Global	A



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

06	Projeto implantado e desenvolvido em parceria com o SEBRAE-PR, O programa Agentes Locais de Inovação – ALI visa promover o aumento da produtividade por meio da inovação nas micro e pequenas empresas dos setores de comércio e serviço, através de uma orientação pró- ativa, 100% subsidiada e personalizada, realizada na própria empresa, estimulando a inovação de produtos, processos, digitalização e práticas sustentáveis.	Meta Ação Contínua -Atividade Mantida	Global	A
07	Dar continuidade ao Programa Incubadora Empresarial, no que compete a implantação de condomínios e loteamentos industriais, modernização da lei de apoio e incentivo ao empreendedor, empresas já instaladas e em funcionamento, condomínios industriais, através da Lei Municipal de Incentivos 15/2013. Nova Lei sob número 3356/2024, que dispõe sobre o Programa das Incubadoras Empresariais e Decreto que regulamenta a referida 63/2024.	Meta Ação Contínua -Atividade Mantida	Global	A
08	Implementar e estruturar o programa de Compras Públicas Municipais, estimulando os fornecedores locais a comercializarem seus produtos e participarem de licitações, através da modalidade de Credenciamento.	Meta Ação Contínua -Atividade Mantida	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 15:34 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p05819587c31b6>.
POR AUGUSTO CESAR BASSO EM 17/02/2025 15:33





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

09	Espaço Empreender Rio Negro, objetivando uma melhoria ao cidadão Rionegrense, e também um programa estruturado voltado a mulher empreendedora, proporcionando suporte e apoio às microempreendedoras, formando uma equipe de excelência, estrutura tecnológica para atender às demandas, oferecendo suporte a novas ferramentas de atendimento e serviços on-line, parceria com o <i>SEBRAE-PR</i> , suporte e apoio aos MPE's, formalização gratuita e simplificada, emissão do Certificado de Condição do MEI, alteração gratuita de dados do MEI e baixa de CNPJ, emissão boleto mensal (DAS), (DASN- Declaração Anual do MEI, parcelamento DAS do MEI, solicitação e emissão de Nota Fiscal/Serviços, emissão guia de pagamento.	Meta Ação Contínua -Atividade Mantida	Global	A
10	Alvará, acesso a microcrédito, e a implantação e execução do Programa de Compra públicas, "Compre Aqui", favorecendo o ambiente de negócios local.	Meta Ação Contínua -Atividade Mantida	Global	A

*Atenciosamente,
Augusto Cesar Basso
Secretário de Indústria e Comércio*



Processo: 3841/2025

Data Hora do Parecer:

17/02/2025 16:46

Usuário:

THIAGO GUSTAVO PFEUFFER WORMS

Situação do Parecer:

Solicitação

Observação:

LDO - III QUADRIMESTRE - 2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SMED



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

LDO – III QUADRIMESTRE – 2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SMED

Ação	Órgão - Unidade	Programa	Descrição da Ação	Produto/Execução	Meta	Tipo
1.004	06.003	0003	Construir/Ampliar/Reformar Unidades de Ensino Fundamental.	- Reforma Escola Municipal Celso Catalan. <i>Obra em andamento.</i>	100M ²	P
1.005	06.003	0003	Construir/Ampliar/Reformar Centros Municipais de Educação Infantil.	Meta não realizada. - Aguardando projetos e liberação de recursos.	100M ²	P
1.006	06.004	0003	Construir/Ampliar/Reformar Creche/Escola Educação Infantil.	- Aguardando projeto para licitação Creche e Escola Educação Infantil no Bairro Estação Nova – 1.324,27 m ² - Termo de Compromisso n° 961986/2024/FNDE/CAIXA- - Aguardando liberação de recursos – 991,68 m ²	2.315,95 M ²	P
1.032	06.004	0003	Adquirir Veículo para a Secretaria Municipal de Educação.	- Veículos adquiridos. <i>Aguarda entrega.</i>	06	P
1.074	06.003	0003	Adquirir/Desapropriar Imóvel do IRBEM.	Meta realizada - Pagamentos mantidos no período.	2.275,30M ²	P
1.104	06.002	0003	Construir/Ampliar/Reformar Escolas do Ensino Fundamental.	- Escola 12 Salas Projeto FNDE – 3.228,08 m ² . <i>Obra em execução,</i>	6.097,29 M ²	P

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:59 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p93f57b143b64f>.
POR VERA MARIA PFEFFER SCHELBAUER EM 17/02/2025 16:58





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

				<i>iniciada em 2022.</i> - Escola Modular 2.056,45 m ² Contrato de Financiamento nº 4529/2024 – <i>Processo licitatório fracassado.</i> - Quadra Escola Municipal Duque de Caxias – 812,76 m ² . <i>Obra em andamento.</i>		
1.116	06.002	0003	Construir/Ampliar/Reformar Escola de Educação Especial.	- Reforma Escola Municipal Tia Apolônia. <i>Obra em andamento.</i>	1.115,36 M ²	P
1.130	06.004	0003	Reforma Barracão Pré-Moldado.	- Reforma de barracão e estacionamento para a frota de ônibus escolares. <i>Obra em andamento.</i>	200 M ²	P
1.134	06.003	0003	Adquirir veículo para Secretaria de Educação	- Veículos adquiridos. <i>Aguarda entrega.</i>	02	P
2.016	06.001	0003	FUNDEB 70% - Ensino Fundamental.	Meta realizada	01	A
2.017	06.002	0003	Ensino Fundamental.	Meta realizada	01	A
2.019	06.002	0003	Cota Parte Salário Educação Ensino Fundamental.	Meta realizada	01	A
2.020	06.002	0003	Programa de Apoio ao Transporte Escolar Ensino Fundamental.	Meta realizada	01	A
2.022	06.003	0003	FUNDEB 30% - Ensino Fundamental.	Meta realizada	01	A
2.023	06.004	0003	Educação Infantil/Creche.	Meta realizada	01	A
2.025	06.004	0003	Programa de Apoio ao Transporte Escolar Educação Infantil/Creche.	Meta realizada	01	A
2.046	06.004	0003	Programa de Apoio ao Transporte Escolar Ensino Médio.	Meta realizada	01	A



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

2.063	06.002	0003	Manutenção do Ensino Superior.	Meta realizada	01	A
2.067	06.002	0003	Manutenção do Ensino Profissional.	Meta não realizada - Não houve demanda	01	A
2.082	06.001	0003	FUNDEB 70% - Educação Infantil/Creche.	Meta realizada	01	A
2.083	06.001	0003	FUNDEB 70% - Educação Especial.	Meta realizada	01	A
2.090	06.003	0003	FUNDEB 30% - Educação Infantil/Creche.	Meta realizada	01	A
2.091	06.003	0003	FUNDEB 30% - Educação Especial.	Meta realizada	01	A
2.102	06.002	0003	Administração.	Meta realizada	01	A
2.103	06.002	0003	Programa de Apoio Transporte Escolar Educação de Jovens e Adultos.	Meta não realizada - Não houve demanda	01	A
2.104	06.002	0003	Educação Especial.	Meta realizada	01	A
2.105	06.004	0003	Administração.	Meta realizada	01	A
2.108	06.001	0003	FUNDEB 70% - Educação Infantil/Pré-Escola.	Meta realizada	01	A
2.109	06.003	0003	FUNDEB 30% - Educação Infantil/Pré-Escola.	Meta realizada	01	A
2.110	06.004	0003	Educação Infantil/Pré-Escola.	Meta realizada	01	A
2.111	06.004	0003	Programa de Apoio ao Transporte Escolar Educação Infantil/Pré-Escola.	Meta realizada	01	A
2.112	06.004	0003	Cota Parte do Salário Educação Creche.	Meta realizada	01	A
2.113	06.004	0003	Cota Parte do Salário Educação Pré-Escola.	Meta realizada	01	A
6.006	06.002	0008	Merenda Escolar do Ensino Fundamental.	Meta realizada	01	A
6.007	06.002	0008	Merenda Escolar Jovens e Adultos.	Meta não realizada - Não houve demanda	01	A
6.008	06.004	0008	Merenda Escolar Creche.	Meta realizada	01	A
6.009	06.004	0008	Merenda Escolar Pré-Escola.	Meta realizada	01	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:59 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p93f57b143b64f>.
POR VERA MARIA PFEFFER SCHELBAUER EM 17/02/2025 16:58





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

0.029	06.002	0000	Divida Contratada – Operação de Crédito	Meta realizada - Contratação efetivada.	01	A
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES			
01			Manter as atividades da Secretaria de Educação.	Meta realizada	Global	A
02			Oferecer suporte técnico, pedagógico e administrativo as Séries Iniciais do Ensino Fundamental, em vigência em todas as Escolas Municipais, e na Educação Infantil, garantindo a qualidade e a equidade do ensino.	Meta realizada - Realizadas oficinas e reuniões com diretores e profissionais para capacitação dos quadros.	Global	A
03			Firmar convênios e/ou parcerias entre os entes federados, com instituições públicas, privadas e não governamentais.	Meta realizada	Global	A
04			Disponibilizar vagas em todas as Unidades Escolares da rede municipal visando atender as políticas de planos educacionais: Municipal, Estadual e Federal.	Meta realizada	Global	A
05			Efetuar a manutenção, conservação e adequação de todos os prédios, aparelhos e equipamentos públicos da rede municipal de ensino.	Meta realizada	Global	A
06			Renovar equipamentos e mobiliários das Unidades Escolares da rede municipal e da Secretaria Municipal de Educação.	Meta realizada	Global	A
07			Oportunizar a formação continuada dos profissionais da educação, formalizando convênios com instituições públicas, privadas e não governamentais.	Meta realizada	Global	A
08			Manter Programas Específicos com MEC-FNDE definidos em resoluções Ministeriais e implementar os Programas Municipais e Estaduais para todos os alunos da Rede	Meta realizada	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:59 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p93f57b143b64f>.
POR VERA MARIA PFEFFER SCHELBAUER EM 17/02/2025 16:58





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

			Municipal de Ensino.			
09			Realizar o Seminário de Educação de Rio Negro e o Congresso Interestadual de Educação e o Seminário de Práticas Pedagógicas, o Encontro de Educação Especial e o Seminário de Educação Infantil.	Meta realizada	Global	A
10			Manter Programa com o governo do Estado do Paraná, para a efetivação do transporte Escolar para os alunos do Ensino Fundamental e Médio, das escolas da rede estadual.	Meta realizada	Global	A
11			Estimular o processo de inclusão dos alunos portadores de necessidades educacionais especiais, nas Escolas da Rede Regular de Ensino.	Meta realizada	Global	A
12			Garantir o apoio técnico, pedagógico e acompanhamento a todos os alunos do ensino regular da rede municipal, através da manutenção do Centro Municipal de Avaliação e Acompanhamento Psicoeducacional.	Meta realizada	Global	A
13			Realizar anualmente Avaliação do desempenho Escolar dos alunos do Ensino Fundamental, em todas as Unidades Escolares, no último do 1º Segmento.	Meta realizada	Global	A
14			Desenvolver ações que visem a realocação de alunos das redes estadual e municipal.	Meta realizada	Global	A
15			Manter e Ampliar as parcerias e convênios com instituições públicas, privadas ou autarquias e a Universidade Aberta do Brasil, para continuidade de oferta de cursos profissionalizantes, de qualificação e requalificação, bem como de cursos de graduação e pós-	Meta realizada	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:59 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p93f57b143b64f>.
POR VERA MARIA PFEFFER SCHELBAUER EM 17/02/2025 16:58





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

			graduação – <i>Latu Sensu</i> , nas diversas áreas demandadas, através de cursos presenciais e mídia interativa à distância.			
16			Fortalecer as ações do Conselho Municipal de Educação, Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do FUNDEB e do Conselho Municipal de Alimentação Escolar.	Meta realizada	03 Conselhos	A
17			Fortalecer o Sistema Municipal de Ensino, com toda a autonomia preconizada na legislação vigente.	Meta realizada	Global	A
18			Executar, implementar e avaliar o Plano Municipal de Educação, de acordo com as diretrizes nacionais e estaduais.	Meta realizada	Global	A
19			Acompanhar através da Comissão Permanente de Valorização do Magistério o Plano de Carreira do Magistério Público Municipal.	Meta realizada	Global	A
20			Subsidiar a elaboração e divulgação de materiais produzidos pelos alunos e professores das unidades escolares e da equipe técnica Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação.	Meta realizada	Global	A
21			Ampliar e Manter os laboratórios de informática pedagógica.	Meta realizada	14 Unidades Escolares	A
22			Firmar parceria com as Secretarias da Ação Social, Cultura e Turismo e Esporte e Lazer, possibilitando a continuidade de projetos de ações complementares, e outros programas.	Meta realizada	Global	A
23			Propiciar um Ensino com metodologia diferenciada,	Meta realizada	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:59 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p93f57b143b64f>.
POR VERA MARIA PFEFFER SCHELBAUER EM 17/02/2025 16:58





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

			destinada aos alunos da rede que apresentam dificuldades de aprendizagem após diagnóstico.			
24			Manter o pagamento de Aportes para o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro.	Meta realizada - Pagamentos mantidos no período	Global	A
25			Manter o pagamento referente a aquisição/desapropriação de imóvel do IRBEM, área de 22.752,83m ² divididos em 120 parcelas corrigidas anualmente - 09 em 2014, para uso da Escola Municipal de Educação Integral Ana Zornig – Educação Infantil e Integral.	Meta realizada - Pagamentos mantidos no período	12 meses	P
26			Manter e/ou ampliar as ações e serviços previstos no Fundeb 70%	Meta realizada	Global	A
27			Manter e/ou ampliar as ações e serviços previstos no Fundeb 30%	Meta realizada	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:59 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p93f57b143b64f>.
POR VERA MARIA PFEFFER SCHELBAUER EM 17/02/2025 16:58





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

LDO – III QUADRIMESTRE 2024

SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE

AÇÃO	ORGÃO - UNIDADE	PROGRAMA	DESCRIÇÃO DA AÇÃO	PRODUTO	META	TIPO
1.082	10.002	0006	Adquirir Veículo, Maquinário e Equipamentos para a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente.	- Meta Realizada Adquirido um caminhão prancha	01	P
1.121	10.002	0006	Pavimentar Estradas Rurais	- Meta não Realizada	01	A
2.037	10.003	0006	Controle Ambiental.	- Meta Realizada	01	A
2.038	10.004	0006	Manutenção do FUNDEMA.	- Meta Realizada	01	A
2.092	10.003	0006	Coleta de Resíduos Sólidos.	- Meta Realizada	01	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:47 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p65b33219f7794>.
POR DJENIFER CRISTI ANDREATTA EM 17/02/2025 16:47



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

2.093	10.001	0006	Serviço de Administração Geral – Agricultura e MeioAmbiente.	- Meta Realizada	01	A
2.094	10.002	0006	Infra-estrutura Agropecuária.	- Meta Realizada	01	A
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES			
01			Manter as atividades da Secretaria de Agricultura e Meio Ambiente	-Meta Realizada	Global	A
02			Manter e conservar as instalações de responsabilidade daSecretaria de Agricultura e Meio Ambiente.	- Meta Realizada	Global	A
03			Capacitar e Manter em Funcionamento o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural - CMDR.	- Meta Realizada	Global	A
04			Desenvolver ações para capacitar, promover e apoiar o Desenvolvimento social, político e econômico das famíliasrurais.	- Meta Realizada	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:47 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p65b33219f7794>.
POR DJENIFER CRISTI ANDREATTA EM 17/02/2025 16:47





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

05			Manter o Programa de Inseminação Artificial – PIA, paraatendimento aos pequenos e médios produtores rurais.	- Meta Realizada	06	A
06			Manter e ampliar o Programa de Hora Máquina e Programac Pedra no atendimento a Agricultura familiar em: terraplenagem, destoca, preparo de solo e empedramento doacesso à propriedade.	- Meta Realizada	Pedras 6158 T Horas / Máquina 1.784,2	A
07			Atender, inspecionar e controlar abatedouros e demais produtos de origem animal, garantindo a qualidade dos produtos colocados à disposição do consumidor, através do Serviço de Inspeção Municipal – SIM em parceria com a Secretaria Municipal de Saúde.	- Meta Realizada	Global	A
08			Manter e ampliar o número de produtores feirantes.	- Meta Realizada	Global	A
09			Firmar convênios e/ou parcerias com o Governo Federal, Estadual, Municipal, Iniciativa Privada e Entidades na área da Agricultura e Meio Ambiente.	- Meta Realizada	Global	A
10			Apoiar a organização das cooperativas e associações de classe de produtores rurais.	- Meta Realizada	Global	A
11			Promover a capacitação do pessoal da Sama.	- Meta Realizada	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:47 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p65b33219f7794>.
POR DJENIFER CRISTI ANDREATTA EM 17/02/2025 16:47





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

12			Adquirir equipamentos, mobiliários e literatura específica para a Sama.	- Meta Realizada	Global	A
13			Manter, melhorar, incrementar o Viveiro Florestal Municipal.	- Meta Realizada	Global	A
14			Orientar e fiscalizar a implantação dos recuos e faixas de aceiro nas propriedades conforme determina a lei de Uso e Ocupação do Solo Municipal.	- Meta Realizada	Global	A
15			Manter e capacitar o Conselho do Meio ambiente.	- Meta Realizada	Global	A
16			Promover a recuperação e recomposição de áreas públicas degradadas e de preservação permanente com espécies florestais nativas na zona rural e urbana.	- Meta Realizada	Global	A
17			Manter e implementar os instrumentos de gestão ambiental(Planos Municipais, Planos de Manejo Ucs, legislação, etc)	- Meta Realizada	Global	A
18			Fomentar a atividade florestal em pequenas e médias propriedades rurais, tanto para fins produtivos como conservacionistas.	- Meta Realizada	Global	A
19			Incentivar a criação de novas Unidades de Conservação públicas e privadas e apoiar a implementação do Plano de Manejo das mesmas.	- Meta Realizada	Global	A
20			Manter e ampliar a ação “Cidade Limpa”, coleta seletiva e limpa fossa em parceria com a Secretaria Municipal de Assistência Social.	- Meta Realizada	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:47 -03:00 -03
PARA CONFERENCIA DO SEU CONTEUDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p65b33219f7794>.
POR DJENIFER CRISTI ANDREATTA EM 17/02/2025 16:47





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

21			Incentivar Projetos e Programas de melhoria da Gestão dos recursos, na diversificação e agregação de valor dos produtos agrícolas.	- Meta Realizada	Global	A
22			Incentivar a criação de novos microssistemas de água tratada e apoiar os microssistemas existentes.	- Meta Realizada	Global	A
23			Efetuar distribuição de calcário direcionado para agricultura familiar.	- Meta Realizada	Global	A
24			Incentivar a produção de leite.	- Meta Realizada	Global	A
25			Monitoramento do antigo lixão.	- Meta Realizada	Global	A
26			Atender a inspeção sanitária com chancela do SISBI-POA (Sistema Brasileiro de Inspeção de Produtos de Origem Animal) credenciamento da Prefeitura junto a ADAPAR	- Meta Realizada	Global	A
27			Regularização ambiental e monitoramento dos cemitérios	- Meta Realizada	Global	A
28			Sistema de Drenagem, ampliação e melhorias	- Meta Realizada	Global	A
29			Programa de combate ao abandono de animais domésticos	- Meta Realizada	Global	A

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:47:03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p65b33219f7794>.
POR DJENIFER CRISTI ANDREATTA EM 17/02/2025 16:47





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CNPJ N.º 76.002.641/0001-47

30			Manter e capacitar o Conselho Municipal de Segurança Alimentar COMSEA	- Meta Realizada	Global	A
----	--	--	---	------------------	--------	---

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 17/02/2025 16:47 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p65b33219f7794>.
POR DJENIFER CRISTI ANDREATTA EM 17/02/2025 16:47





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

LDO – III QUADRIMESTRE - 2024

GABINETE DO PREFEITO

Código da Ação	Órgão - Unidade	Programa	Ação Prevista	Produto/Execução	Meta	Tip o
2.002	02.001	0002	Supervisão e Coordenação Superior	- Meta de Ação Contínua /Realizada	01	A
2.003	02.001	0002	Junta do Serviço Militar	- Meta de Ação Contínua/Realizada	01	A
2.004	02.002	0002	FUNREBOM	- Meta de Ação Contínua/Realizada	01	A
2.006	02.003	0002	Assessoria de Relações Públicas	- Meta de Ação Contínua /Realizada	01	A
2.114	02.004	0002	Manutenção do Departamento da Mulher	- Meta de Ação Contínua /Realizada	01	A
			DETALHAMENTO DAS AÇÕES			
01			Manter as atividades do Gabinete do Prefeito	- Meta de Ação Contínua /Realizada - Pagamento de Salários e Encargos	Global	A
02			Manter as atividades da Junta do Serviço Militar	- Meta de Ação Contínua /Realizada - Pagamento de Salários e Encargos	Global	A
03			Manter as atividades do FUNREBOM	- Meta de Ação Contínua /Realizada - Pagamento de Salários e Encargos	Global	A
04			Manter as atividades da Assessoria de Relações Públicas e Imprensa	- Meta de Ação Contínua /Realizada - Pagamento de Salários e Encargos	Global	A
05			Adquirir equipamentos e mobiliário para o Gabinete	- Meta de Mobiliário Realizada (Aquisição de sofá) -Há intenção na aquisição de equipamentos eletrônicos.	Global	A
06			Efetuar repasses de anuidades de associações, federações	-Meta de Ação Contínua /Realizada -Repasses mensais	Global	A
07			Manter as atividades do Departamento de Políticas Públicas para as mulheres	-Meta não Realizada -Há intenção na aquisição de equipamentos eletrônicos.	Global	A

Gabinete do Prefeito

Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070, bairro Seminário – Rio Negro/PR. CEP: 83880-000

rn@gmail.com

Documento Assinado Digitalmente em 18/02/2025 08:05:05 por

Documento Assinado Digitalmente em 18/02/2025 08:25:13 por CAROLINE DE FATIMA SCHENKO

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 18/02/2025 08:05 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p956b8696467d5>.
POR ALESSANDRO CRISTIAN VON LINSINGEN:***249729** EM 18/02/2025 08:04





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO
ESTADO DO PARANÁ

LDO – 2024
III QUADRIMESTRE
DESCONCENTRAÇÃO TERRITORIAL

<i>Ação</i>	<i>Órgão - Unidade</i>	<i>Descrição da Ação</i>	<i>Produto</i>	<i>Meta</i>	<i>Tipo</i>
2.059	14.001	Serviço de Administração Geral – Lageado.	Atividade Mantida	01	A
2.072	14.002	Serviço de Administração Geral – Fazendinha.	Atividade Mantida	01	A
		DETALHAMENTO DAS AÇÕES			
01		Manter as atividades da Administração do Lageado.	Meta parcial realizada - Contrato de locação do prédio da Subprefeitura – Contrato nº 134/2023 – Ingo Grosskopf. - Manutenção das estradas rurais, com utilização de 3.800m ³ de revestimento primário e patrolamento das estradas. - Manutenção dos bueiros	Global	A
02		Manter as atividades da Administração da Fazendinha.	Meta parcial realizada - Manutenção das estradas rurais, com utilização de 2.000m ³ de revestimento primário e patrolamento das estradas. - Transporte público coletivo. Atendendo os moradores da localidade até o centro da cidade. Contrato com a empresa Rionetur Transportes Ltda.	Global	A





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO
ESTADO DO PARANÁ

LDO – 2024 - III QUADRIMESTRE
SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS, SERVIÇOS URBANOS E HABITAÇÃO -
SOSUH

<i>Ação</i>	<i>Órgão - Unidade</i>	<i>Descrição da Ação</i>	<i>Produto</i>	<i>Meta</i>
0.009	13.005	Contribuição PASEP – CIDE.	Pagamento Mantido	01
1.018	13.002	Ampliar Rede de Energia Elétrica.	Meta Parcial Realizada - Abertura de Processo – Parceria público/privado para modernização, ampliação e otimização da rede de iluminação pública. Concorrência nº 11/2024. Processo licitatório em concluído, sem a realização das atividades no período.	0,00Km
1.019	13.003	Pavimentar e recapear ruas e avenidas.	Meta Parcial Realizada - Concorrência nº16 de 2024, Execução de projeto de Pavimentação Asfáltica nas Ruas Juvenal Ribeiro da Silva, Rua Regina Kuminiski Pereira, Camarista João Hirt, Ademar Moraes e Ludovico Schuster, com área total de 14.047,80m², R\$ 3.016.716,00 (Três milhão, dezesseis mil, setecentos e dezesseis reais). - Concorrência nº 005/2024, execução de projeto de Pavimentação Asfáltica nas Ruas Dorival Tomaz, Macil Guerber e Antônio Marques, nos Bairros Volta Grande e Sítio dos Rauen, com área total de 5.858,45m², R\$ 1.372.200,00 (Hum milhão, trezentos e setenta e dois mil, duzentos reais). - Concorrência nº 017/2024, Execução de projeto de Pavimentação Asfáltica nas Ruas Ervino Paulo Weinshultz, Bairro Roseira e Rua Jacob Maidl, no Bairro Seminário, com área total de 8.030,59m², R\$ 1.803.265,06.	27.936,84 m²





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO
ESTADO DO PARANÁ

1.020	13.003	Urbanizar a cidade - Centro e Bairros do Município. Através de: ampliar rede de energia elétrica; desapropriar áreas e imóveis; construir calçadas; remodelar, ampliar e construir praças e parques; construir abrigos de parada de ônibus, terminal rodoviário e rodoviária; recuperar ruas e avenidas; implementar melhorias no Cemitério Municipal; melhorar e ampliar sistema de sinalização de trânsito e outras ações de melhorias na cidade.	Meta Parcial Realizada - Projeto e instalação de Sistema de Geração de Energia Fotovoltaica. Concorrência Pública nº 09/2024. Processo licitatório finalizado. - Execução de Projeto para revitalização, reforma de edificação, criando a praça - Memorial de Luxemburgo. Concorrência n. 15/2024. Processo licitatório finalizado. Confecção de Calçadas no Bairro Alto. - Reforma do Velatório Municipal.	01
1.023	13.004	Adquirir Veículo/Maquinário Rodoviário.	Meta Pendente	07
1.097	13.003	Construir Ponte na localidade do Lençol	Meta Pendente	50m²
1.100	13.007	Construir Moradias Populares.	Meta Pendente	3.500m²
1.101	13.007	Adquirir/Desapropriar Terreno para Moradias Populares.	Meta Pendente	12.500m²
1.119	13.003	Construir Ponte de Transposição do Rio Negro.	Meta Pendente	60m
2.051	13.001	Serviço de Administração Geral – Obras e Serviços Urbanos.	Atividade Mantida	01
2.052	13.001	Terminal Rodoviário.	Atividade Mantida	01
2.053	13.002	Núcleo de Serviços Urbanos.	Atividade Mantida	01
2.054	13.002	Limpeza Pública.	Atividade Mantida	01
2.055	13.002	Iluminação Pública.	Atividade Mantida	01
2.056	13.003	Execução e Manutenção de Obras Públicas.	Atividade Mantida	01

ESTE DOCUMENTO FOTASSINADO EM: 20/02/2025 11:22 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p36617b070a897>.
POR MAICON ALEFFER DO PRADO EM 20/02/2025 11:21





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO
ESTADO DO PARANÁ

2.057	13.004	Manutenção e Controle da Frota Municipal.	Atividade Mantida	01
2.058	13.005	Fundo Municipal de Trânsito.	Atividade Mantida	01
2.070	13.006	Manutenção do Departamento de Projetos.	Atividade Mantida	01
2.071	13.007	Manutenção do Fundo Municipal de Habitação.	Atividade Mantida	01
2.079	13.008	Manutenção do Departamento de Habitação.	Atividade Mantida	01

DETALHAMENTO DAS AÇÕES

01		Manter as atividades da Secretaria de Obras.	Atividades Mantidas	Global
02		Firmar convênios e/ou parcerias com o Governo Federal, Estadual, Municipal e com a iniciativa privada, para a elaboração e execução de projetos de interesse do Município.	Meta Parcial Realizada - Convênio firmado com a Itaipu Binacional. - Convênio firmado com o Ministério das Cidades e Ministério do Desenvolvimento Regional.	Global
03		Firmar convênios, contratos e manter parcerias com empresas privadas para manutenção e readequação das estradas rurais.	- Atividade Mantida.	Global
04		Manter e reformar pontes e pontilhões.	- Atividade mantida	Global
05		Equipar e mobiliar a Secretaria de Obras.	Atividade mantida	Global
06		Manter a limpeza pública.	Atividade Mantida	Global
07		Manter as atividades do cemitério.	Atividade Mantida	Global
08		Efetuar a manutenção do Paço Municipal.	Atividade Mantida	Global
09		Efetuar a manutenção e melhorias da iluminação pública.	Atividade Mantida	Global
10		Promover a capacitação de pessoal.	Meta parcial realizada - Seminário Paranaense de Ciclomobilidade e Cicloturismo.	Global

ESTE DOCUMENTO FOTASSINADO EM: 20/02/2025 11:22 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p36617b070a897>.
POR MAICON ALEFFER DO PRADO EM 20/02/2025 11:21





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO
ESTADO DO PARANÁ

11		Promover melhorias no centro de serviço.	Atividade Mantida	Global
12		Manter e conservar as instalações dos bens móveis e imóveis do Município.	Meta parcial Realizada - Realizados pequenos reparos e manutenção - Realizado manutenção das estrada rurais e urbanas com utilização de 7.000m³ em revestimento primário e patrolamento das mesmas.	Global
13		Ampliar a rede de água tratada através de convênio com a Sanepar.	Meta Pendente	Global
14		Firmar convênio para a construção de moradias populares.	Meta Pendente	100 U
15		Promover a Regularização Fundiária em parceria com a Secretaria de Assistência Social.	Meta Parcial Realizada - Conjunto Habitacional Dep. Alceu Antonio Swarovski, Aguardando finalizar o pagamento dos precatórios, com previsão de término em 2025.	Global
16		Manter pagamento do parcelamento e da contribuição mensal do PASEP.	Meta Realizada	Global
17		Manter Consórcio Intermunicipal de Mobilidade Urbana.	- Empresa Presidente Getúlio realiza o transporte Municipal e Intermunicipal com várias linhas e horários atendendo a população, através do CIMU	Global
18		Elaborar Plano de Mobilidade Urbana.	Meta parcial realizada - Plano de mobilidade Urbano será realizado em parceria com o município de Mafra, por meio do CIMU. Repassado recursos conforme Contrato de Rateio 01/2024.	Global
19		Revitalizar o trânsito na área central da cidade.	Meta Parcial Realizada Visita ao órgão do Detran/PR para firmar convênio para revitalizar as vias públicas centrais.	Global

ESTE DOCUMENTO FOT ASSINADO EM: 20/02/2025 11:22 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p36617b070a897>.
POR MAICON ALEFFER DO PRADO EM 20/02/2025 11:21





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO
ESTADO DO PARANÁ

20	Rever normas e regras de ocupação, desapropriar, transferir e permutar imóveis, receber doações ou dação em pagamento, firmar parcerias e convênios na área da habitação.	Meta Pendente	Global
----	---	---------------	--------

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 20/02/2025 11:22 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p36617b070a897>.
POR MAICON ALEFFER DO PRADO EM 20/02/2025 11:21





PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

LDO – III QUADRIMESTRE – 2024.

PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO – PGM

<i>Código da Ação</i>	<i>Órgão - Unidade</i>	<i>Programa</i>	<i>Ação Prevista</i>	<i>Produto/ Execução</i>	<i>Meta</i>	<i>Tipo</i>
0.011	03.002	0000	- Sentenças Judiciais.	- Meta de Ação Contínua - Realizada no quadrimestre.	01	O
2.005	03.002	0002	- Manutenção da Assessoria Jurídica.	- Meta de Ação Contínua - Realizada no quadrimestre.	01	A
2.065	03.001	0002	- Manutenção da Procuradoria Jurídica.	- Meta de Ação Contínua – Realizada no quadrimestre.	01	A
2.066	03.003	0002	- Manutenção do PROCON.	- Meta de Ação Contínua – Realizada no quadrimestre.	01	A
			<i>DETALHAMENTO DAS AÇÕES</i>			
01			- Pagamento das Sentenças Judiciais.	- Meta Realizada; Pagamento de RPV's e custas judiciais.	Global	O
02			- Atividades da Assessoria Jurídica.	- Meta Realizada: - 236 Petições processuais. - Expedidos: - 9 ofícios. - Emitidos: - 212 pareceres para o Departamento de Licitação.	Global	A



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

02				<ul style="list-style-type: none">- 72 pareceres para demais departamentos;- Audiências dos processos de Sindicância e Processo Disciplinar;- Notificações Extrajudiciais;- 18 Processos de Impugnação, Contestação e Recursos Licitação;- 6 Processos de Inadimplência;- 763 Movimentações Processos judiciais em geral;- 87 Atendimentos Pessoalmente realizados pelo Departamento de Execução Fiscal/ Procon/ Protocolo/ Dívida Ativa.		
03			- Atividades da Procuradoria Jurídica.	<ul style="list-style-type: none">- Meta Realizada:- 432 Acompanhamento e movimentação processual;- 289 Peticionamentos processuais;- 664 Processos Projudi – TJ-PR;- 204 Processos Trabalhistas –TRT09 1º e 2º grau, TRT 12;- TRT Eproc PR Eproc SC – Ministério Público do Trabalho;- Participação em audiências judiciais – gerais;- Análises prévia de projetos de Lei confeccionados, bem como, análise da sanção de todos os projetos de Lei recebidos da Câmara de Vereadores;- Participação em 87 reuniões com autoridades, comissões internas e orientações a Secretarias;- Expedido 58 pareceres;- 442 Processos Digitais;- 17 Ofícios;- 35 Respostas ao Ministério Público (1ª e 2ª PJ / Gepatria).	Global	A



PREFEITURA MUNICIPAL DE RIO NEGRO

ESTADO DO PARANÁ

CGC N.º 76.002.641/0001-47

04			- Atividades do PROCON	- Meta Realizada: - 179 Reclamações com protocolos; - 69 Atendimentos com ficha simplificada; - 185 Atendimentos através do Whatsapp; - 00 Audiências conciliatórias.	Global	A
----	--	--	------------------------	---	--------	---

Lidiane Gomes Flores

Procuradora Municipal



Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

LDO – 2024- IIIº QUADRIMESTRE

SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SMF

<i>Ação</i>	<i>Órgão - Unidade</i>	<i>Programa</i>	<i>Descrição da Ação</i>	<i>Produto</i>	<i>Meta</i>	<i>Tipo</i>
0.001	17.002	0000	Dívida Contratada – Operação de Crédito.	Meta de Ação contínua -Pagamentos mantidos	01	O
0.003	17.004	0000	Dívida Contratada – PASEP.	Meta de Ação contínua -Pagamentos mantidos	01	O
0.004	17.004	0000	Contribuição PASEP.	Meta de Ação contínua -Pagamentos mantidos	01	O
0.005	17.003	0000	Indenizações e Restituições.	Meta de Ação contínua -Pagamentos mantidos	01	O
0.012	17.002	0000	Devolução/Restituição de Saldos de Convênios e Congêneres.	Meta de Ação contínua -Devoluções efetuadas	01	O
0.025	17.002	0000	Dívida Aporte 13º Salário - 240 meses – IPRERINE.	Meta de Ação contínua -Pagamentos mantidos	01	O
2.014	17.003	0002	Arrecadação de Receitas.	Meta de Ação contínua - Atividade executada	01	A
2.015	17.004	0002	Contabilidade Municipal.	Meta de Ação contínua - Atividade executada	01	A
2.073	17.001	0002	Serviço de Administração Geral – Fazenda.	Meta de Ação contínua - Atividade executada	01	A
2.074	17.002	0002	Controle Financeiro.	Meta de Ação contínua - Atividade executada	01	A
2.075	17.005	0002	Controle Patrimonial.	Meta de Ação contínua - Atividade executada	01	A

Endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Bairro Seminário – CEP: 83.880-000 – Rio Negro-PR

/.br

Documento Assinado Digitalmente em 24/02/2025 15:53:13 por TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/02/2025 15:53 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p6c073bc303b87>.





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

			DETALHAMENTO DAS AÇÕES			
01			Manter as atividades da Secretaria de Finanças.	Meta de Ação contínua - Atividades mantidas, em andamento padronização de procedimentos internos	Global	A
02			Aperfeiçoar os Sistemas de Tributação, Fiscalização e de Arrecadação do Município, através do Geoprocessamento.	Meta de Ação contínua - Serviço de integração do recadastramento imobiliário georreferenciado em execução; - Encaminhado para gabinete minuta final.	Global	A
03			Adquirir equipamentos e mobiliário para a Secretaria.	Meta executada; - Aquisição de equipamentos para o posto de atendimento e setor de dívida tributária no antigo Paço Municipal;	Global	A
04			Promover a Capacitação dos Servidores Municipais.	Meta de Ação contínua - Divulgação dos programas online e gratuitos oferecidos pelo TCE e outros. - Realizadas visitas a Municípios para troca de experiências e aprendizagem;	Global	A
05			Firmar Convênios e Parcerias com o Governo Federal, Estadual, Municipal, demais Entidades e Iniciativa Privada, visando á elaboração de projetos de interesse do Município.	Meta de Ação contínua - Homologado convênio com a RFB sobre a fiscalização do ITR; - Homologado convênio com a RFB para adesão a NF-e Nacional;	Global	A
06			Firmar Acordo Judicial concedendo remissão no âmbito do Mutirão de Audiências de Conciliação Fiscal promovido pelo Poder Judiciário em Processos Judiciais de Execução Fiscal.	Meta pendente - Em andamento a busca ativa de contribuintes com pendências junto ao Município pelo Setor de Dívida Tributária;	Global	A
07			Manter o pagamento de Aportes com o Instituto de Previdência dos Servidores Públicos do Município de Rio Negro.	Meta de Ação contínua - Pagamentos Mantidos	Global	A

Endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Bairro Seminário – CEP: 83.880-000 – Rio Negro-PR

.br

Documento Assinado Digitalmente em 24/02/2025 15:53:13 por TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/02/2025 15:53 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p6c073bc303b87>.





Município de Rio Negro

TRABALHO, FÉ E PERSEVERANÇA

08			Manter o Pagamento da Dívida Contratada por Operação de Crédito.	Meta de Ação contínua - Pagamentos Mantidos	Global	O
09			Manter o pagamento de indenizações e restituições a contribuintes, servidores (ativos e inativos), pensionistas, convênios e programas.	Meta de Ação contínua - Pagamentos Mantidos	Global	O
10			Efetuar o pagamento das Obrigações Especiais, com pagamento da amortização, juros e outros encargos.	Meta de Ação contínua - Pagamentos Mantidos	Global	O
11			Manter o pagamento das Operações Especiais, com pagamento da amortização, juros e outros encargos.	Meta de Ação contínua - Pagamentos Mantidos	Global	O
12			Manter o pagamento de Devolução/Restituição de saldos de Convênios e Congêneres.	Meta de Ação contínua - Pagamentos Mantidos	Global	O

Endereço: Rua Juvenal Ferreira Pinto, 2070 – Bairro Seminário – CEP: 83.880-000 – Rio Negro-PR

/.br

Documento Assinado Digitalmente em 24/02/2025 15:53:13 por TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES

ESTE DOCUMENTO FOI ASSINADO EM: 24/02/2025 15:53 -03:00 -03
PARA CONFERÊNCIA DO SEU CONTEÚDO ACESSE <https://c.ipm.com.br/p6c073bc303b87>.





COMPROVANTE DE TRAMITAÇÃO

Processo: 3841/2025**Requerente:** SECRETARIA DA FAZENDA - SMF - PREFEITURA DE RIO NEGRO**Assunto:** SMF - SECRETARIA DA FAZENDA**Subassunto:** Relatório do Quadrimestre**Origem:****Usuário:** TATIANE IZABELE SCHENOVEBER RODRIGUES**Repartição:** GABINETE DE ASSESSORAMENTO - FAZENDA - SMF**Data/Hora:** 24/02/2025 17:09**Observação:** Nos termos da Lei nº 101/2000, artigo 9º, §4, vimos por meio deste encaminhar via processo eletrônico 4896/2025 os relatórios para demonstração do cumprimento das metas fiscais apurados e os relatórios contábeis consolidados referentes as metas estabelecidas até o 2º quadrimestre de 2024.

Informo que foram encaminhados ainda, via processo eletrônico 3841/2025, os relatórios de acompanhamento das ações atualizadas até o presente Quadrimestre das Secretarias Municipais.

Desde já me coloco a disposição para esclarecer as possíveis duvidas e agradeço desde já.

Ass: _____**Destino:****Repartição:** LEGISLATIVO - CÂMARA MUNICIPAL DE RIO NEGRO - CMRN**Responsável:** LISANDRO JOSE LORENA PINTO**Data/Hora:** 24/02/2025 17:09**Ass:** _____**Recebido por:** _____**Data/Hora:** ____/____/____ ____:____